

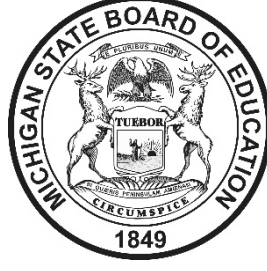
પ્રક્રિયાત્મક સલામતી નોંધાો

છેલ્લે સુન્નારાયેલું: 10/16/18

નોંધા: મિશિગન ડિપાર્ટમેન્ટ ઓફ એજ્યુકેશનના જપલબ્ધતા માટેના ંચોરણોનું પાલન કરવા માટે આ દસ્તાવેજના સંસ્કરણમાં સુન્નારો કરવામાં આવ્યો હતો. કોઈ અન્ય માહિતીમાં ફેરફારો કરવામાં આવ્યા નહોતાં.



મિશિગન ડિપાર્ટમેન્ટ ઓફ એજ્યુકેશન
ખાસ શિક્ષણ કાર્યાલય



રાજ્ય શિક્ષણ બોર્ડ

Casandra E. Ulbrich, સહ-પ્રમુખ
Richard Zeile સહ-પ્રમુખ
Michelle Fecteau, સેક્રેટરી
Tom McMillin, ખજાનચી
Nikki Snyder, NASBE ડેલિગેટ
Pamela Pugh
Lupe Ramos-Montigny
Eileen Lappin Weiser

પૂર્વ અધિકારી

Rick Snyder, ગવર્નર
Sheila A. Alles, [ન્ટરિમ સ્ટેટ સુપરિન્ટેન્ડેન્ટ



મિશિગન ડિપાર્ટમેન્ટ ઓફ એજ્યુકેશન [*Michigan Department of Education (MDE)*]

ખાસ શિક્ષણ કાર્યાલય

608 West Allegan Street

P.O. Box 30008

Lansing, MI 48909

517-241-7075

[MDE વેબસાઇટ](http://www.michigan.gov/MDE) (www.michigan.gov/MDE)

વિકલાંગતાના શિક્ષણ અધિનિયમ [*Individuals with Disabilities Education Act (IDEA)*], વિકલાંગ વિદ્યાર્થી એના શિક્ષણ સંબંધિત ફેડરલ કાયદાને માતાપિતાને *IDEA* અને યુ.એસ. ડિપાર્ટમેન્ટ ઓફ એજ્યુકેશનના નિયમો હેઠળ]પલબ્ધ પ્રક્રિયાત્મક સલામતીની સંપૂર્ણ સમજણ અપંગ બાળકના માતાપિતાએને આપવા શાળાએની જરૂર છે. આ નોટિસની એક નકલ માતા-પિતાને શાળા વર્ષ દરમિયાન ફક્ત એક જ વાર આપવી જોઈએ, સિવાય કે માતાપિતાને એક નકલ આપવી આવશ્યક છે: (1) મૂલ્યાંકન માટે પ્રારંભિક રેફરલ અથવા પિતૃ વિનંતી પર; (2) 34 *CFR* §§ 300.151 દ્વારા 300.153 હેઠળની પ્રથમ રાજ્ય ફરિયાદ પ્રાપ્ત થયા પછી અને શાળા વર્ષમાં §300.507 હેઠળ પ્રથમ યોગ્ય પ્રક્રિયા ફરિયાદ પ્રાપ્ત થયા પછી; (3) જ્યારે પ્લેસમેન્ટમાં ફેરફાર કરતા કોઈ શિસ્તબદ્ધ પગલાં લેવાનો નિર્ણય લેવામાં આવે છે; અને (4) પિતૃ વિનંતી પર. \ [34 સીએફઆર §300.504 (a)]

આ પ્રક્રિયાત્મક સલામતી માર્ગદર્શિકામાં §300.148 (જાહેર ખર્ચમાં ખાનગી શાળામાં એકપક્ષીય પ્લેસમેન્ટ), §§300.151 દ્વારા 300.153 (રાજ્ય ફરિયાદ કાર્યવાહી), §300.300 (સંમતિ), §§300.502 300.503 દ્વારા, §§300.505 થી 300.518, અને §§300.530 થી 300.536 (ભાગ B નિયમોના સબપાર્ટ [માં પ્રક્રિયાત્મક સલામતી), અને §§300.610 થી 300.625 (સબપાર્ટ એફમાં માહિતી જોગવાઈએની ગોપનીયતા) હેઠળ]પલબ્ધ પ્રક્રિયાની સલામતીની સંપૂર્ણ સમજણ શામેલ હોવી આવશ્યક છે.

આ આખા દસ્તાવેજમાં નીચે આપેલા શબ્દોનો]પયોગ કરવામાં આવ્યો છે:

ALJ	વહીવટી કાયદા ન્યાયાધીશ [<i>Administrative Law Judge</i>]
BIP	વર્તણૂકલક્ષી હસ્તક્ષેપ યોજના [<i>Behavioral Intervention Plan</i>]
FAPE	મફત યોગ્ય જાહેર શિક્ષણ [<i>Free Appropriate Public Education</i>]
FERPA	ફેમિલી એજ્યુકેશનલ રાઇટ્સ એન્ડ પ્રાઇવેસી એક્ટ [<i>Family Educational Rights and Privacy Act</i>]
FBA	કાર્યાત્મક વર્તણૂક મૂલ્યાંકન [<i>Functional Behavioral Assessment</i>]
IDEA	વિકલાંગતા અધિનિયમ વ્યક્તિએ [<i>Individuals with Disabilities Education Act</i>]
IEE	સ્વતંત્ર શૈક્ષણિક મૂલ્યાંકન [<i>Independent Educational Evaluation</i>]
IEP	વ્યક્તિગત શિક્ષણ કાર્યક્રમ [<i>Individualized Education Program</i>]
MDE	મિશિગન ડિપાર્ટમેન્ટ ઓફ એજ્યુકેશન [<i>Michigan Department of Education</i>]
OSE	ખાસ શિક્ષણ કાર્યાલય [<i>Office of Special Education</i>]
SOAHR	વહીવટી સુનાવણી અને નિયમો રાજ્ય કચેરી [<i>State Office of Administrative Hearings and Rules</i>]

વિષયવસ્તુ

પ્રક્રિયાત્મક સલામતી નોંધો.....	12
સામાન્ય માહિતી.....	12
પૂર્વલિખિત નોટિસ	12
34 CFR §300.503	12
નોટિસ	12
નોટિસની સૂચિ	12
અક્તિગત શિક્ષણ કાર્યક્રમનો નોટિસ તરીકે]પયોગ	13
સમજી શકાય તેવી ભાષામાં નોટિસ.....	13
મૂળ ભાષા	13
34 CFR §300.29.....	13
ઈલેક્ટ્રોનિક મેઈલ	13
34 CFR §300.505	13
માતૃપિતાની સંમતિ - વ્યાખ્યા	14
34 CFR §300.9	14
સંમતિ.....	14
માતૃપિતાની સંમતિ.....	14
34 CFR §300.300	14
પ્રારંભિક મૂલ્યાંકન માટે સંમતિ	14
વોર્ડ એફ ડ્વા સ્ટેટ પ્રારંભિક મૂલ્યાંકન માટેના ખાસ નિયમો.....	14
સેવાએ માટે વાલી સંમતિ.....	15
માતાપિતાની સંમતિ રદ	16
પુનઃ મૂલ્યાંકન માટે વાલી સંમતિ.....	16
વાલી સંમતિ મેળવવા માટે વાજબી પ્રયત્નોનું દસ્તાવેજીકરણ.....	16

અન્ય સંમતિ આવશ્યકતાએ.....	17
સ્વતંત્ર શૈક્ષણિક મૂલ્યાંકન.....	17
34 CFR §300.502	17
સામાન્ય.....	17
વ્યાખ્યાએ	17
જાહેર ખર્ચ પર મૂલ્યાંકન માટે વાલી અધિકાર	18
માતાપિતા દ્વારા શરૂ કરાયેલા મૂલ્યાંકન	18
વહીવટી કાયદાના ન્યાયાચીશ દ્વારા મૂલ્યાંકન માટેની અરજીએ.....	18
સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટના માપદંડ	19
માહિતીની ગુપ્તતા	19
વ્યાખ્યાએ.....	19
34 CFR §300.611	19
વ્યક્તિગત રીતે એળખી શકાય તેવી માહિતી	19
34 CFR §300.32.....	19
વાલીને નોટિસ.....	20
34 CFR §300.612	20
પયોગની મંજૂરી	20
34 CFR §300.613	20
એક્સેસનો રેકોર્ડ.....	21
34 CFR §300.614	21
એક કરતાં વધુ બાળકો પર રેકોર્ડ	21
34 CFR §300.615	21
માહિતીના પ્રકારો અને સ્થાનોની સૂચિ.....	21
34 CFR §300.616	21
ફી.....	21
34 CFR §300.617	21

માતૃપિતાની વિનંતી પર રેકોર્ડ્સનો સુચારો	21
34 CFR §300.618	21
સુનાવણીની તક	22
34 CFR §300.619	22
સુનાવણીની પ્રક્રિયાએ	22
34 CFR §300.621	22
સુનાવણીનું પરિણામ	22
34 CFR §300.620	22
યક્ષિતગત રૂપે એળખી શકાય તેવી માહિતીની જાહેરાત માટે સંમતિ	22
34 CFR §300.622.....	22
સલામતીએ	23
34 CFR §300.623	23
માહિતી વિનાશ	23
34 CFR §300.624	23
વિદ્યાર્થી અધિકારો.....	24
34 CFR §300.625	24
maXyasqaI.....	25
મંદયસ્થી	25
34 CFR §300.506	25
સામાન્ય.....	25
જરૂરિયાતો.....	25
મંદયસ્થીની નિષ્પક્ષતા	26
રાજ્ય ફરિયાદ કાર્યવાહી	27
યોગ્ય પ્રક્રિયા સાંભળવાની ફરિયાદ અને રાજ્ય ફરિયાદ કાર્યવાહી વચ્ચે તફાવત.....	27
રાજ્ય ફરિયાદ કાર્યવાહી સ્વીકાર.....	27
34 CFR §300.151	27

સામાન્ય.....	27
યોગ્ય સેવાએનો [નકાર કરવા માટેના]પાયો.....	27
ન્યુનત્તમ સ્ટેટ ફરિયાદ કાર્યવાહી	28
34 CFR §300.152	28
સમય મર્યાદા; લઘુત્તમ કાર્યવાહી.....	28
સમય વિસ્તરણ; અંતિમ નિર્ણય; અમલીકરણ	28
રાજ્ય ફરિયાદો અને યોગ્ય પ્રક્રિયા સુનાવણી	28
રાજ્ય ફરિયાદ દાખલ કરવી	29
34 CFR §300.153	29
યોગ્ય પ્રક્રિયા ફરિયાદ કાર્યવાહીએ	30
યોગ્ય પ્રક્રિયા ફરિયાદ દાખલ કરવી.....	30
34 CFR §300.507	30
સામાન્ય.....	30
માતાપિતા માટે માહિતી.....	30
કારણો પ્રક્રિયા ફરિયાદ	30
34 CFR §300.508	30
સામાન્ય.....	30
ફરિયાદના મુદ્દાએ.....	30
યોગ્ય પ્રક્રિયા ફરિયાદ પર સુનાવણી પહેલાં જરૂરી સૂચના	31
ફરિયાદની ક્ષમતા	31
ફરિયાદ સુન્નારો.....	31
યોગ્ય પ્રક્રિયા ફરિયાદ માટે સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ પ્રતિસાદ.....	31
યોગ્ય પ્રક્રિયા ફરિયાદ માટે અન્ય પક્ષના પ્રતિસાદ.....	32
મોડેલ ફોર્મ્સ	32
34 CFR §300.509	32

બાળકનું પ્લેસમેન્ટ જ્યારે બાકી પ્રક્રિયા ફરિયાદ અને સુનાવણી બાકી છે	32
34 CFR §300.518	32
ઠરાવ પ્રક્રિયા.....	33
34 CFR §300.510	33
ઠરાવ મીટિંગ	33
ઠરાવ સમયગાળો.....	33
30-કેલેન્ડર-દિવસ ઠરાવ અવધિમાં ગોઠવણો	34
લેખિત સમાજ્ઞાન કરાર.....	34
કરાર સમીક્ષા સમયગાળો	34
યોગ્ય પ્રક્રિયા ફરિયાદો પર સુનાવણી.....	35
નિષ્પક્ષ યોગ્ય પ્રક્રિયા સુનાવણી	35
34 CFR §300.511	35
સામાન્ય.....	35
નિષ્પક્ષ વહીવટી કાયદા ન્યાયાચીશ	35
યોગ્ય પ્રક્રિયા સુનાવણીનો વિષય	35
સુનાવણીની વિનંતી કરવા માટેની સમયરેખા	35
સમયરેખા પર અપવાદો.....	36
સુનાવણીનો અધિકાર	36
34 CFR §300.512	36
સામાન્ય.....	36
માહિતીની વચ્ચારાની જાહેરાત	36
સુનાવણી સમયે માતાપિતાના અધિકારો	36
સુનાવણી નિર્ણયો	37
34 CFR §300.513	37
વહીવટી કાયદાના ન્યાયાચીશનો નિર્ણય	37

બાંધાકામ વિભાગ.....	37
યોગ્ય પ્રક્રિયા સુનાવણી માટે અલગથી વિનંતી	37
સલાહકાર પેનલ અને સામાન્ય જનતાને તારણો અને નિર્ણય	37
અપીલો.....	38
નિર્ણયની અંતિમતા; અપીલ; નિષ્પક્ષ સમીક્ષા.....	38
34 CFR §300.514	38
સુનાવણીના નિર્ણયની અંતિમતા.....	38
સમયરેખા અને સુનાવણી માટેની સાનુકૂળતા	38
34 CFR §300.515	38
સિવિલ એક્શન, જેમાં તે ક્રિયાએ દાખલ કરવા માટેનો સમયગાળો શામેલ છે.....	38
34 CFR §300.516	38
સામાન્ય.....	38
સમય મર્યાદા	39
વધારાની કાર્યવાહી	39
જીલ્લા અદાલતોનું અધિકારક્ષેત્ર	39
બાંધાકામનો નિયમ.....	39
વકીલોની ફી	39
34 CFR §300.517	39
સામાન્ય.....	39
ફી એવોર્ડ	40
વિકલાંગ બાળકોને શિસ્ત શીખવવામાં આવે છે ત્યારની પ્રક્રિયાએ.....	41
શાળા કર્મચારીએની સત્તા.....	41
34 CFR §300.530	41
કેસ-બાય-કેસ નિર્ધારણ	41
સામાન્ય.....	41

અધિક સત્તા	41
સેવાએ	41
અભિવ્યક્ત નિર્ધારણ	42
નક્કી કરવું કે વર્તન બાળકની અપંગતાની અભિવ્યક્ત હતું	43
ખાસ સંજોગો	43
ખાસ સંજોગો	43
વ્યાખ્યાએ	43
સૂચના	44
શિસ્ત દૂર કરવાને કારણે પ્લેસમેન્ટમાં ફેરફાર	44
34 CFR §300.536	44
સેટિંગનું નિર્ધારણ	44
34 CFR § 300.531	44
અપીલ	44
34 CFR § 300.532	44
સામાન્ય	44
વહીવટી કાયદાના ન્યાયાધીશની સત્તા	45
અપીલ દરમિયાન પ્લેસમેન્ટ	45
34 CFR §300.533	45
ખાસ શિક્ષણ અને સંબંધિત સેવાએ માટે પાત્ર નથી તે બાળકો માટે સુરક્ષાએ	46
34 CFR §300.534	46
સામાન્ય	46
શિસ્તની બાબતો માટે જ્ઞાનનો પાયો	46
અપવાદ	46
જ્ઞાનનો કોઈ આધાર ન હોય તો લાગુ થતી શરતો	46
કાયદા અમલ અને ન્યાયિક સત્તાવાળાએ દ્વારા સંદર્ભ અને કાર્ય	47

34 CFR §300.535	47
પુરાવાએની પ્રેષણતા	47
જાહેર ખર્ચમાં ખાનગી શાળાએમાં બાળકોના માતાપિતા દ્વારા એકપક્ષીય પ્લેસમેન્ટ માટેની આવશ્યકતાએ	48
સામાન્ય	48
34 CFR §300.148	48
ખાનગી શાળા પ્લેસમેન્ટ માટે વળતર	48
વળતર પર મર્યાદા	48
એઈજ એફ મેજોરિટીમાં પેરેન્ટલ રાઇટ્સ ટ્રાન્સફર કરો	49
34 CFR §300.520	49
જોડાણ અર્ ફેડરલ વ્યાખ્યાએ	50
ગંભીર શારીરિક [જા	50
18 USC 1365(h)	50
હથિયાર	50

પ્રક્રિયાત્મક સલામતી નોંધાવો

સામાન્ય માહિતી

પૂર્વલેખિત નોટિસ

34 CFR §300.503

નોટિસ

તમારા સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટે (આ સૂચનામાં]પયોગમાં લેવાતા શબ્દ "સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ" માં, જાહેર શાળા એકેડેમી શામેલ છે) જ્યારે પણ આપે ત્યારે લખેલું હોય ત્યારે તમને લેખિત સૂચના (લેખિતમાં ચોકકસ માહિતી પ્રદાન કરવી)આપવી આવશ્યક છે:

1. તમારા બાળકની એળખ, મૂલ્યાંકન અથવા શૈક્ષણિક સ્થાનાંતરણ શરૂ અથવા બદલવાની દરખાસ્ત, અથવા તમારા બાળકને મફત યોગ્ય જાહેર શિક્ષણ [Free Appropriate Public Education (FAPE)] ની જોગવાઈની દરખાસ્ત; અથવા
2. તમારા બાળકની એળખ, મૂલ્યાંકન અથવા શૈક્ષણિક સ્થાનાંતરણ શરૂ કરવા અથવા તેમાં ફેરફાર કરવાથી અથવા તમારા બાળકને FAPE ની જોગવાઈ પૂરી પાડવાનો [નકાર કરવામાં આવે છે].

નોટિસની સૂચિ

લેખિત નોટિસે

1. તમારું સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ જે દરખાસ્ત કરે અથવા નકારે તે ક્રિયાનું વર્ણન કરવું જ જોઈએ;
2. સમજાવવું જ જોઈએ કે શા માટે તમારું સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ કાર્યવાહી કરવાનું સૂચન કરે છે અથવા [નકાર કરે છે];
3. તમારા સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટે]પયોગમાં ક્રિયાના પ્રસ્તાવ અથવા [નકાર કરવાનો નિર્ણય લેવા માટે]પયોગમાં લીધેલ દરેક મૂલ્યાંકન પ્રક્રિયા, મૂલ્યાંકન, રેકોર્ડ, અથવા અહેવાલનું વર્ણન કરવું જોઈએ;
4. [Individuals with Disabilities Education Act (IDEA)] ના ભાગ B માં પ્રક્રિયાત્મક સલામતીના જોગવાઈએ હેઠળ તમારી પાસે સંરક્ષણ છે તે નિવેદન શામેલ કરવું જ જોઈએ;
5. જો તમારો સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ જે સૂચવે છે અથવા નકારે છે તે મૂલ્યાંકન માટે પ્રારંભિક રેફરલ નથી, તો તમે પ્રક્રિયાત્મક સલામતીના વર્ણનને કેવી રીતે મેળવી શકો છો તે તમને કહેવું જ જોઈએ;
6. IDEA ના ભાગ B ને સમજવામાં સહાય માટે સંપર્ક કરવા માટે તમારા સંસાધાનો શામેલ કરવા જ જોઈએ;
7. તમારા બાળકની વ્યક્તિગત શિક્ષણ કાર્યક્રમ [Individualized Education Program (IEP)] ટીમ દ્વારા જ્ઞાનમાં લેવામાં આવતી કોઈપણ અન્ય પસંદગીઓનું અને શા માટે તે પસંદગીએ નકારવામાં આવી તે કારણોનું વર્ણન કરવું જ જોઈએ; અને
8. તમારું સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટે શા માટે કાર્યવાહીનો પ્રસ્તાવ મૂક્યો અથવા [નકાર કર્યો તે અંગેના બીજા કારણોનું વર્ણન પૂરું પાડવું જ જોઈએ.

વ્યક્તિગત શિક્ષણ કાર્યક્રમનો નોટિસ તરીકે]પયોગ

કોઈ જાહેર એજન્સી અગાઉની લેખિત નોટિસના ભાગ રૂપે IEP નો]પયોગ કરી શકે છે, જ્યાં સુધી માતા-પિતા(એ) §300.503 માં બચ્ચી આવશ્યકતાએને પ્રાપ્ત કરે છે.

સમજી શકાય તેવી ભાષામાં નોટિસ

લેખિત નોટિસ

1. સામાન્ય જનતા સમજી શકે એવી ભાષામાં જ લખેલી હોવી જોઈએ; અને
2. તમારી મૂળ ભાષા અથવા તમે જે સંચારનો]પયોગ કરો છો તે અન્ય પ્રકારમાં પ્રદાન કરવી આવશ્યક છે, સિવાય કે તે સ્પષ્ટપણે કરવા માટે શક્ય નથી.

જો તમારી મૂળ ભાષા અથવા સંચારનો અન્ય પ્રકાર લેખિત ભાષા નથી, તો તમારા સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટને ખાતરી કરવી જોઈએ કે:

1. નોટિસ તમારી મૂળ ભાષા અથવા સંચારના અન્ય પ્રકારમાં તમારા માટે મૌખિક અનુવાદિત છે;
2. તમે નોટિસમાં શામેલ માહિતી સમજો છો; અને
3. 1 અને 2 મેળવી લેવાયાનો લેખિત પુરાવો છે.

મૂળ ભાષા

34 CFR §300.29

મૂળ ભાષા જ્યારે અંગ્રેજી ભાષાની મર્યાદિત કુશળતા સ્ત્રાવતા વ્યક્તિ સાથે વપરાય ત્યારે તેનો નીચે મુજબનો અર્થ થાય છે:

1. તે વ્યક્તિ દ્વારા સામાન્ય રીતે વપરાતી ભાષા, અથવા, બાળકના કિસ્સામાં, સામાન્ય રીતે બાળકના માતાપિતા દ્વારા વાપરવામાં આવતી ભાષા;
2. બાળક સાથેના પ્રત્યેક સીક્ષા સંપર્કમાં (બાળકના મૂલ્યાંકન સહિત), સામાન્ય રીતે બાળક દ્વારા ઘર અથવા શીખવાના વાતાવરણમાં વપરાતી ભાષા.

બહેરાપણું અથવા અંધતા સ્ત્રાવતી વ્યક્તિ અથવા કોઈ લેખિત ભાષાવાળા વ્યક્તિ માટે, સામાન્ય રીતે જે વ્યક્તિનો]પયોગ થાય છે તે વાતચીતનો પ્રકાર છે(જેમ કે સાંકેતિક ભાષા, બ્રેઇલ અથવા મૌખિક સંચાર).

ઈલેક્ટ્રોનિક મેઈલ

34 CFR §300.505

જો તમારું સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ માતા-પિતાને [-મેઇલ દ્વારા દસ્તાવેજો પ્રાપ્ત કરવાની પસંદગી આપે છે, તો તમે ઈ-મેઇલ દ્વારા નીચેના દસ્તાવેજો પ્રાપ્ત કરવાનું પસંદ કરી શકો છો:

1. અગાઉ લખેલી નોટિસ;
2. પ્રક્રિયાત્મક સલામતી સૂચનાએ; અને
3. યોગ્ય પ્રક્રિયા ફરિયાદથી સંબંધિત સૂચનાએ.

માતૃપિતાની સંમતિ - વ્યાખ્યા

34 CFR §300.9

સંમતિ

સંમતિનો અર્થ છે:

1. તમે જે સંમતિ આપો છો તેના વિશેની બધી માહિતીની તમને તમારી મૂળ ભાષા અથવા સંચારના અન્ય પ્રકારમાં (જેમ કે સાંકેતિક ભાષા, બ્રેઇલ અથવા મૌખિક સંચાર) સંપૂર્ણ રીતે જાણ કરવામાં આવી છે.
2. તમે તે ક્રિયાને લેખિતમાં સમજો છો અને સંમત છો, અને સંમતિ તે ક્રિયાને વર્ણવે છે અને જે જેને પ્રસારિત કરવામાં આવશે એવી નોંધોની સૂચિ બનાવે છે; અને
3. તમે સમજો છો કે સંમતિ તમારા ભાગ પર સ્વૈચ્છિક છે અને તમે કોઈપણ સમયે તમારી સંમતિ પાછો ખેંચી શકો છો.

તમારી સંમતિ પાછો લેવાથી તમે તમારી સંમતિ આપ્યા પછી થયેલી ક્રિયાને પછી પૂર્વવત (પૂર્વવત) કરી શકાતી નથી.

માતૃપિતાની સંમતિ

34 CFR §300.300

પ્રારંભિક મૂલ્યાંકન માટે સંમતિ

તમારું સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ તમને સૂચિત પગલાની પૂર્વ લિખિત સૂચના અને મથાળા માતૃપિતાની સંમતિ — વ્યાખ્યા હેઠળ વર્ણવેલ મુજબ તમારી સંમતિ પ્રાપ્ત કર્યા વિના તમારું બાળક વિશેષ શિક્ષણ પ્રાપ્ત કરવા માટે IDEA ના ભાગ B હેઠળ પાત્રતા ધારાવે છે કે નહીં તે નક્કી કરવા માટે અને સંબંધિત સેવાઓ અંગેનું પ્રાથમિક મૂલ્યાંકન કરી શકે નહીં.

તમારા સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટે તમારું બાળક વિકલાંગતા ધારાવતું બાળક છે કે નહીં તે નક્કી કરવા માટે પ્રારંભિક મૂલ્યાંકન માટે તમારી જાણ કરેલી સંમતિ પ્રાપ્ત કરવા માટે વાજબી પ્રયત્નો કરવા જ રહેશે.

પ્રારંભિક મૂલ્યાંકન માટે તમારી સંમતિ નો અર્થ એ નથી કે તમે તમારા બાળકને વિશેષ શિક્ષણ અને સંબંધિત સેવાઓ પ્રદાન કરવાનું શરૂ કરવા માટે સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટને તમારી સંમતિ પણ આપી છે.

જો તમારું બાળક જાહેર શાળામાં નોંધાણી પામેલ છે અથવા તમે તમારા બાળકની જાહેર શાળામાં નોંધાણી કરાવવા માંગતા હો અને તમે સંમતિ પ્રદાન કરવાનો [નકાર કર્યો છે અથવા પ્રારંભિક મૂલ્યાંકન માટે સંમતિ પ્રદાન કરવા માટેની વિનંતિનો જવાબ આપવા માટે નિષ્ફળ ગયા છો, તો તમારું સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ, પણ તે જરૂરી નથી, કાયદાના મંચયસ્થી અથવા યોગ્ય પ્રક્રિયા ફરિયાદ, રિઝોલ્યુશન મીટિંગ, અને નિષ્પક્ષ યોગ્ય પ્રક્રિયા સુનાવણીનો]પયોગ કરીને તમારા બાળકનું પ્રારંભિક મૂલ્યાંકન કદાચ હાથ ધારશે. જો તે આ સંજોગોમાં તમારા બાળકના મૂલ્યાંકનને અનુસરતા ન હોય તો તમારું સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ તમારા બાળકને શોધાવા, એળખવા અને મૂલ્યાંકન કરવાની ફરજોનું]લ્લંઘન કરશે નહીં.

વોર્ડ એફ સા સ્ટેટ પ્રારંભિક મૂલ્યાંકન માટેના ખાસ નિયમો

જો બાળક રાજ્યના વાલીપણા હેઠળ હોય અને તેના/તેણીના માતૃપિતા સાથે રહેતું ન હોય—

બાળક વિકલાંગતા ચારાવે છે કે નહીં તે નક્કી કરવા માટેના પ્રારંભિક મૂલ્યાંકન માટે સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટને માતાપિતા તરફથી સંમતિની જરૂર નથી;

1. આવું કરવાના વાજબી પ્રયત્નો હોવા છતાં, સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ બાળકના માતાપિતાને શોધી શકતો નથી;
2. માતાપિતાના અધિકારોને રાજ્ય કાયદા અનુસાર સમાપ્ત કરવામાં આવ્યા છે; અથવા
3. ન્યાયાધીશ અથવા જાહેર એજન્સીએ બાળકની સામાન્ય સંભાળ માટેની જવાબદારી સાથે શૈક્ષણિક નિર્ણયો લેવા અને પ્રારંભિક મૂલ્યાંકન માટે સંમતિ આપવાનો અધિકાર માતાપિતા સિવાયની કોઈ વ્યક્તિને આપવામાં આવ્યો છે.

વોર્ડ એફ ઓ સ્ટેટ, જેમ કે IDEA માં]પયોગ થાય છે, તેનો અર્થ એ બાળક છે જે:

1. પાલક બાળક, સિવાય કે બાળકના પાલક માતાપિતાને બાળકના કેસની દેખરેખ રાખતા ન્યાયાધીશ દ્વારા અથવા બાળકની સામાન્ય સંભાળની જવાબદારી ચારાવતી જાહેર એજન્સી દ્વારા બાળકના વતી શૈક્ષણિક નિર્ણયો લેવાનો અધિકાર આપવામાં ન આવે ત્યાં સુધી;
2. રાજ્ય કાયદા હેઠળ વોર્ડ એફ ઓ સ્ટેટ તરીકે ગણવામાં આવે છે;
3. રાજ્ય કાયદા હેઠળ વોર્ડ એફ ઓ કોર્ટ તરીકે ગણવામાં આવે છે; અથવા
4. જાહેર બાળ કલ્યાણ એજન્સીની કસ્ટડીમાં.

સેવાએ માટે વાલી સંમતિ

તમારા સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટને તમારા બાળકને પહેલીવાર ખાસ શિક્ષણ અને સંબંધિત સેવાએ પ્રદાન કરતા પહેલા તમારી સંમતિ પ્રાપ્ત કરવી આવશ્યક છે, અને તે સૂચિત સંમતિ પ્રાપ્ત કરવા માટે વાજબી પ્રયત્નો કરવા આવશ્યક છે.

જો તમે તમારા બાળકને પહેલી વખત વિશેષ શિક્ષણ અને સંબંધિત સેવાએ પ્રાપ્ત કરવા માટે તમારી સંમતિ પ્રદાન કરવા માટેની વિનંતીનો જવાબ આપતા નથી, અથવા જો તમે આવી સંમતિ આપવાનો [નકાર કરો છો, તો તમારું સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ કરાર અથવા તમારી સંમતિ વિના તમારા બાળકને વિશેષ શિક્ષણ અને સંબંધિત સેવાએ(તમારા બાળકની IEP ટીમ દ્વારા ભલામણ કરેલ) કદાચ પૂરી પાડવામાં આવે એવો કોઈ ખાસ ચુકાદો મેળવવા માટે પ્રક્રિયાત્મક સલામતીએનો (દા.ત. મંજૂરસ્થી, યોગ્ય પ્રક્રિયા ફરિયાદ, રિઝોલ્યુશન મીટિંગ, અથવા નિષ્પક્ષ યોગ્ય પ્રક્રિયા સુનાવણી).

જો તમે તમારા બાળકને પહેલી વખત વિશેષ શિક્ષણ અને સંબંધિત સેવાએ પ્રાપ્ત કરવા માટે તમારી સંમતિ આપવાનો [નકાર કરો છો, અથવા જો તમે આવી સંમતિ પ્રદાન કરવા માટે વિનંતીનો પ્રતિસાદ આપતા નથી અને સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ તમારા બાળકને ખાસ શિક્ષણ અને જેના માટે તે તમારી સંમતિ માંગે છે તેવી સંબંધિત સેવાએ પૂરી પાડતું નથી, તમારો સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ:

1. તમારા બાળકને તે સેવાએ પ્રદાન કરવામાં મળેલી નિષ્ફળતા માટે તમારા બાળકને FAPE]પલબ્ધ કરાવવાની જરૂરિયાતનું]લ્લંઘન નથી; અને
2. જેને માટે તમારી સંમતિની વિનંતી કરવામાં આવી હતી તેવા ખાસ શિક્ષણ અને સંબંધિત સેવાએ માટે તમારા બાળક માટે IEP મીટિંગ કરવાની અથવા IEP વિકસાવવાની આવશ્યકતા નથી.

માતાપિતાની સંમતિ રદ

જો તમે શાળાના ડિસ્ટ્રિક્ટને લેખિતમાં જણાવો છો કે તમે તમારા સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ માટે તમારા બાળકને, તમારા સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ માટે વિશેષ શિક્ષણ અને સંબંધિત સેવાએ પ્રદાન કરવા માટે તમારી સંમતિને પાછો ખેંચો (પાછી લાવો) છો, તો તમારો સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ:

1. તમારા બાળકને વિશેષ શિક્ષણ અને સંબંધિત સેવાએ પ્રદાન કરવાનું કદાચ ચાલુ રાખી શકશે નહીં;
2. તમને સંમતિની લેખિત રદબાતલ પ્રાપ્ત થયાના આગામી વિશેષ શિક્ષણ અને સંબંધિત સેવાએને બંધા કરવાના તેમના પ્રસ્તાવના IDEA નિયમોના §300.503 સાથે સુસંગત સમયસર પૂર્વ લિખિત સૂચના પ્રદાન કરવી જ જોઈએ;
3. તમારા બાળકને સેવાએ પૂરી પાડી શકે તે કરાર અથવા કોઈ ચુકાદો મેળવવા માટે યોગ્ય પ્રક્રિયા પ્રક્રિયાએ (દા.ત. મંજૂરસ્થી, રિઝોલ્યુશન મીટિંગ અથવા નિષ્પક્ષ યોગ્ય પ્રક્રિયા સુનાવણી) નો કદાચ જપયોગ કરી શકશે નહીં;
4. તમારા બાળકને વધુ વિશેષ શિક્ષણ અને સંબંધિત સેવાએ પ્રદાન કરવામાં મળેલી નિષ્ફળતા માટે તમારા બાળકને FAPE જપલબ્ધ કરાવવાની આવશ્યકતાનું જલ્લંઘન નથી;
5. ખાસ શિક્ષણ અને સંબંધિત સેવાએની વધુ જોગવાઈ માટે તમારા બાળક માટે IEP મીટિંગ અથવા IEP વિકસાવવાની આવશ્યકતા નથી; અને
6. સંમતિની રદબાતલને લીધો તમારા બાળકના વિશેષ શિક્ષણ અને સંબંધિત સેવાએ પ્રાપ્ત કરવાના કોઈપણ સંદર્ભને દૂર કરવા તમારા બાળકના શિક્ષણ રેકોર્ડ્સમાં ફેરફાર કરવાની આવશ્યકતા નથી.

પુનઃ મૂલ્યાંકન માટે વાલી સંમતિ

તમારા સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટે તમારા બાળકને ફરીથી મૂલ્યાંકન કરતા પહેલા તમારી સૂચિત સંમતિ પ્રાપ્ત કરવી આવશ્યક છે, સિવાય કે તમારું સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ તે બતાવી શકે કે:

1. તમારા બાળકના પુનઃ મૂલ્યાંકન માટે તેણે તમારી સંમતિ પ્રાપ્ત કરવા માટે યોગ્ય પગલાં લીધા; અને
2. તમે જવાબ ન આપ્યો.

જો તમે તમારા બાળકના પુનઃ મૂલ્યાંકનને સંમતિ આપવાનો [નકાર કરો છો, તો સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ, પરંતુ તે જરૂરી નથી, મંજૂરસ્થી, યોગ્ય પ્રક્રિયા ફરિયાદ, રિઝોલ્યુશન મીટિંગ અને નિષ્પક્ષ યોગ્ય પ્રક્રિયા સુનાવણી પ્રક્રિયાએનો જપયોગ કરીને તમારા બાળકના પુનઃ મૂલ્યાંકનને અનુસરશે, અને તમારા બાળકના મૂલ્યાંકન માટે સંમતિ આપવાના [નકારને એવરરાઈડ કરવાનો કદાચ પ્રયાસ કરશે. પ્રારંભિક મૂલ્યાંકનની જેમ, તમારું સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ IDEA ના ભાગ B હેઠળ તેના જવાબદારીએનું જલ્લંઘન કરતું નથી જો તે આ પુનઃ મૂલ્યાંકનને આ રીતે અનુસરે છે.

વાલી સંમતિ મેળવવા માટે વાજબી પ્રયત્નોનું દસ્તાવેજીકરણ

પ્રારંભિક મૂલ્યાંકન માટે માતાપિતાની સંમતિ પ્રાપ્ત કરવા માટે, પ્રથમ વખત ખાસ શિક્ષણ અને સંબંધિત સેવાએ પ્રદાન કરવા, પુનઃ મૂલ્યાંકન માટે અને વોર્ડ્સ એફ ડા સ્ટેટના માતા-પિતાને શોધવા માટે તમારી શાળાએ યોગ્ય પ્રયત્નોના દસ્તાવેજીકરણને જાળવી રાખવું આવશ્યક છે. દસ્તાવેજોમાં આ વિસ્તારોમાં સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટના પ્રયત્નોનો રેકોર્ડ શામેલ હોવો આવશ્યક છે, જેમ કે:

1. ટેલિફોન કોલ્સના વિગતવાર કરવામાં આવેલા રેકોર્ડ્સ અથવા પ્રયાસો અને તે કોલ્સનાં પરિણામો;
2. માતાપિતાને મોકલવામાં આવેલ પત્રવ્યવહારની નકલો અને પ્રાપ્ત થયેલાં કોઈપણ પ્રતિભાવો; અન

3. માતાપિતાના ઘર અથવા રોજગારીની જગ્યા અને તે મુલાકાતોના પરિણામોની મુલાકાતના વિગતવાર રેકોર્ડ્સ.

અન્ય સંમતિ આવશ્યકતાએ

તમારું સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ કરે એ પહેલાં તમારી સંમતિની આવશ્યકતા નથી:

1. તમારા બાળકના મૂલ્યાંકન અથવા પુનઃ મૂલ્યાંકનના ભાગ રૂપે અસ્તિત્વમાં છે તે ડેટાની સમીક્ષા કરે; અથવા
2. બધા બાળકોને આપવામાં ન આવે ત્યાં સુધી તમારા બાળકને એક પરીક્ષણ અથવા અન્ય મૂલ્યાંકન આપો કે, તે પરીક્ષણ અથવા મૂલ્યાંકન પહેલાં, તમામ બાળકોના તમામ માતા-પિતા તરફથી સંમતિની આવશ્યકતા છે.

તમારું સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ તમારા અથવા તમારા બાળકને અન્ય કોઈપણ સેવા, લાભ અથવા પ્રવૃત્તિને નકારવા માટે એક સેવા અથવા પ્રવૃત્તિને સંમતિ આપવાના તમારા [નકારનો] પયોગ કરી શકશે નહીં.

જો તમે તમારા બાળકને તમારા પોતાના ખર્ચે ખાનગી શાળામાં દાખલ કર્યું છે અથવા જો તમે તમારા બાળકને ઘરેલું શિક્ષણ આપી રહ્યા છો અને તમે તમારા બાળકના પ્રારંભિક મૂલ્યાંકન અથવા તમારા બાળકના પુનઃમૂલ્યાંકન માટે તમારી સંમતિ આપતા નથી, અથવા તમે પ્રદાન કરવા માટેની વિનંતિનો પ્રતિસાદ આપવા માટે નિષ્ફળ છો તો સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ તેની સંમતિ એવરરાઇડ કાર્યવાહીનો પયોગ કરી શકશે નહીં (દા.ત. મદ્યસ્થી, યોગ્ય પ્રક્રિયા ફરિયાદ, રિઝોલ્યુશન મીટિંગ, અથવા નિષ્પક્ષ યોગ્ય પ્રક્રિયા સુનાવણી) અને તમારા બાળકને ન્યાયપૂર્ણ સેવાએ પ્રાપ્ત કરવા માટે યોગ્ય ગણવામાં આવશ્યક નથી (સેવાએ પલબ્દ કરાઈ છે અપંગતાવાળા ખાનગી શાળાના બાળકોને અપાતા).

સ્વતંત્ર શૈક્ષણિક મૂલ્યાંકન

34 CFR §300.502

સામાન્ય

નીચે વર્ણવ્યા મુજબ, સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ તરફથી મેળવેલા તમારા બાળકના મૂલ્યાંકન સાથે તમે અસંમત હો તો તમારા બાળકનું સ્વતંત્ર શૈક્ષણિક મૂલ્યાંકન [Independent Educational Evaluation (IEE)] મેળવવાનો તમને અધિકાર છે.

જો તમે IEE ની વિનંતી કરો છો, તો સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ તમને IEE ક્યાંથી પ્રાપ્ત થઈ શકે છે તે વિશે અને IEE પર લાગુ થતાં શાળા ડિસ્ટ્રિક્ટના માપદંડો વિશેની માહિતી પ્રદાન કરશે.

વ્યાખ્યાએ

IEE નો મતલબ એવો છે કે એક લાયક પરીક્ષાકાર દ્વારા કરવામાં આવતું મૂલ્યાંકન, જે તમારા બાળકના શિક્ષણ માટે જવાબદાર સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ દ્વારા નિયુક્ત કરવામાં આવતું નથી.

જાહેર ખર્ચના અર્થ એ છે કે સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ ક્યાં તો મૂલ્યાંકનની સંપૂર્ણ કિંમત ચૂકવે છે અથવા ખાતરી કરે છે કે મૂલ્યાંકન અન્યથા તમને કોઈ ખર્ચ વિના આપવામાં આવે છે, IDEA ના ભાગ બીના જોગવાઈએ સાથે સુસંગત

છે, જે દરેક રાજ્યને કાયદાના ભાગ Bની જરૂરિયાતોને પહોંચી વળવા માટે]પલબ્લા કોઈપણ રાજ્યના સ્થાનિક, ફેડરલ, અને ટેકોના ખાનગી સ્ત્રોતોનો]પયોગ કરવાની મંજૂરી આપે છે.

જાહેર ખર્ચ પર મૂલ્યાંકન માટે વાલી અધિકાર

જો તમે તમારા સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ દ્વારા મેળવેલ તમારા બાળકના મૂલ્યાંકન સાથે અસંમત હોવ, તો નીચેની શરતોને ધ્યાનમાં રાખીને, તમારા બાળકના *IEE* નો અધિકાર તમારી પાસે છે:

1. જો તમે જાહેર ખર્ચમાં તમારા બાળકના *IEE* માટે લેખિત વિનંતી સુપરત કરો છો, તો તમારા સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટને વિનંતીની પ્રાપ્તિના સાત કલેન્ડર દિવસની અંદર જિલ્લાના]દ્દેશને સૂચિત કરતો લેખિતમાં જવાબ આપવો જ પડશે: (a)જાહેર ખર્ચમાં *IEE* પ્રદાન કરો; અથવા (b) સુનાવણીની વિનંતી કરવા માટે યોગ્ય પ્રક્રિયા ફરિયાદ દાખલ કરો કે જે બતાવે છે કે તે તમારા બાળકનું મૂલ્યાંકન યોગ્ય છે.
2. જો તમારું સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ સુનાવણીની વિનંતી કરે છે અને અંતિમ નિર્ણય એ છે કે તમારા સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટે કરેલું તમારા બાળકનું મૂલ્યાંકન યોગ્ય છે, તો તમને હજી પણ એક *IEE* નો અધિકાર છે, પરંતુ જાહેર ખર્ચમાં નહીં.
3. જો તમે તમારા બાળકના *IEE* ની વિનંતી કરો છો, તો સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ પૂછશે કે તમે તમારા બાળકના મૂલ્યાંકનને શા માટે અવરોધો છો. જો કે, તમારા સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટને સમજૂતીની આવશ્યકતા હોતી નથી અને કદાચ તમારા બાળકના *IEE* ને જાહેર ખર્ચ અથવા વિલંબિત પ્રક્રિયા ફરિયાદ ફાઇલ કરીને તમારા બાળકના સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટના મૂલ્યાંકનને બચાવવા માટે યોગ્ય પ્રક્રિયા સુનાવણીની વિનંતી કરી શકે છે.
4. જો તમે જે *IEE* પ્રાપ્ત કરો છો તે સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટના માપદંડને પૂર્ણ કરતું નથી, તો સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ યોગ્ય પ્રક્રિયા ફરિયાદ ફાઇલ કરી શકે છે. જો સુનાવણીમાં અંતિમ નિર્ણય એ છે કે મૂલ્યાંકન સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટના માપદંડોને પૂર્ણ કરતું નથી, તો તમારા *IEE* ના ખર્ચના જાહેર વળતરને નકારી શકાય છે.

દર વખતે જ્યારે તમારું સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ તમારા બાળકનું મૂલ્યાંકન કરે છે ત્યારે તમે જાહેર ખર્ચ તમારા બાળકના ફક્ત એક *IEE* ને પાત્ર છો.

માતાપિતા દ્વારા શરૂ કરાયેલા મૂલ્યાંકન

જો તમે જાહેર ખર્ચમાં તમારા બાળકનો *IEE* મેળવશો અથવા તમે શાળા ખર્ચ સાથે તમે ખાનગી ખર્ચ મેળવેલા તમારા બાળકનું મૂલ્યાંકન કરો છો.

1. જો તે તમારા બાળકની *FAPE* ની જોગવાઈને ધ્યાનમાં રાખીને લેવામાં આવતા કોઈપણ નિર્ણયમાં *IEE* માટે સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટના માપદંડને પૂર્ણ કરે છે તો તમારા સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટે તમારા બાળકના મૂલ્યાંકનના પરિણામોને ધ્યાનમાં લેવું જ જોઈએ.
2. તમે અથવા તમારું સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ તમારા બાળકને લગતી યોગ્ય પ્રક્રિયા સુનાવણીમાં કદાચ પુરાવા તરીકે મૂલ્યાંકન રજૂ કરી શકે છે.

વહીવટી કાયદાના ન્યાયાધીશ દ્વારા મૂલ્યાંકન માટેની અરજી

જો વહીવટી કાયદા ન્યાયાધીશ [*Administrative Law Judge (ALJ)*] યોગ્ય પ્રક્રિયા સુનાવણીના ભાગ રૂપે તમારા બાળકના *IEE* ની વિનંતી કરે છે, તો મૂલ્યાંકનની કિંમત જાહેર ખર્ચમાં હોવી આવશ્યક છે.

સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટના માપદંડ

જો કોઈ *IEE* જાહેર ખર્ચમાં છે, મૂલ્યાંકનના સ્થાન અને પરિક્ષાર્થીની લાયકાતને સમાવિષ્ટ કરતું મૂલ્યાંકન જે માપદંડ હેઠળ થાય છે તે માપદંડ સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ જ્યારે મૂલ્યાંકન શરૂ કરે છે ત્યારનું માપદંડ સરખા હોવા જોઈએ (તે માપદંડો તમારી *IEE* ના અધિકાર સાથે સુસંગત છે).

જપરોક્ત વર્ણવેલ માપદંડો સિવાય, સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ જાહેર ખર્ચ પર *IEE* મેળવવા માટે સંબંધિત શરતો અથવા સમયરેખા લાગુ કરી શકશે નહીં.

માહિતીની ગુપ્તતા

વ્યાખ્યાએ

34 CFR §300.611

જેમ માહિતીની ગુપ્તતામથાળા હેઠળ જપયોગમાં લેવાય છે:

- *વિનાશ* નો અર્થ છે માહિતીમાંથી ભૌતિક વિનાશ અથવા વ્યક્તિગત એળખકર્તાએને દૂર કરવા જેથી માહિતી હવે વ્યક્તિગત રૂપે એળખી શકાય નહીં.
- *શૈક્ષણિક રેકોર્ડ્સ* એ 34 CFR ભાગ 99 (કૌટુંબિક શૈક્ષણિક અધિકારો અને 1974 ની ગોપનીયતા કાયદો, 20 યુએસસી 1232g *Family Educational Rights and Privacy Act (FERPA)*] ના અમલીકરણના નિયમોને "શિક્ષણ રેકોર્ડ્સ" ની વ્યાખ્યા હેઠળ આવરેલા રેકોર્ડ્સનો અર્થ છે. *FERPA* એ "શિક્ષણ રેકોર્ડ્સ" ને એવા રેકોર્ડ્સ તરીકે વ્યાખ્યાયિત કરે છે જે સીમા જ કોઈ વિદ્યાર્થી સાથે સંકળાયેલી હોય છે અને કોઈ શૈક્ષણિક એજન્સી દ્વારા અથવા એજન્સી માટે કાર્ય કરતી પાર્ટી દ્વારા જાળવવામાં આવે છે.
- *ભાગ લેનાર એજન્સી* નો અર્થ એવો થાય છે કે કોઈ સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ, એજન્સી અથવા સંસ્થા જે *IDEA* ના ભાગ B હેઠળ વ્યક્તિગત રૂપે એળખી શકાય તેવી માહિતી એકત્રિત કરે છે, જાળવે છે અથવા જપયોગ કરે છે અથવા તેમાંથી કઈ માહિતી પ્રાપ્ત થાય છે.

વ્યક્તિગત રીતે એળખી શકાય તેવી માહિતી

34 CFR §300.32

વ્યક્તિગત રૂપે એળખી શકાય તેવું અર્થ એ છે કે:

- a. તમારા બાળકનું નામ, વાલી તરીકે તમારું નામ, અથવા બીજા કુટુંબના સભ્યનું નામ;
- b. તમારા બાળકનું સરનામું;
- c. વ્યક્તિગત એળખકર્તા, જેમ કે તમારા બાળકના સામાજિક સુરક્ષા નંબર અથવા વિદ્યાર્થી નંબર; અથવા
- d. વ્યક્તિગત લાક્ષણિકતાએ અથવા અન્ય માહિતીની સૂચિ જે તમારા બાળકને વાજબી નિશ્ચિતતા સાથે એળખી શકશે.

વાલીને નોટિસ

34 CFR §300.612

મિશિગન ડિપાર્ટમેન્ટ ઓફ એજ્યુકેશન [Michigan Department of Education (MDE)] એ માતાપિતાને નોટિસ આપવી જોઈએ કે એમડીઈમાં કાર્યવાહી અને નીતિએ છે જે માતાપિતાને વ્યક્તિગત રૂપે એળખી શકાય તેવી માહિતીની ગોપનીયતા વિશે સંપૂર્ણપણે જાણ કરવા માટે પૂરતી છે, જેમાં શામેલ છે:

1. રાજ્યના વિવિધ વસ્તી જૂથોની મૂળ ભાષાએમાં નોટિસ આપવામાં આવે તે વિગતનું વર્ણન;
2. બાળકનું વર્ણન જેની પર વ્યક્તિગત રૂપે એળખી શકાય તેવી માહિતીને જાળવી રાખવામાં આવે છે, જે પ્રકારની માહિતી મંગાવવામાં આવે છે, માહિતી મેળવવા માટે રાજ્ય (જેમાંથી માહિતી એકત્રિત કરવામાં આવે છે તે સ્ત્રોતો સહિત) જે પદ્ધતિએનો અપનાવે છે, અને માહિતીનો કરવામાં આવતો]પયોગ;
3. સહભાગી એજન્સીએ સંગ્રહ, તૃતીય પક્ષોને જાહેર કરવા, જાળવણી અને વ્યક્તિગત રીતે એળખી શકાય તેવી માહિતીના વિનાશને લગતી જે નીતિએ અને કાયરવાહીએનું પાલન કરવું જ પડતું હોય તેનો સારાંશ; અને
4. FERPA હેઠળના અધિકારો અને 34 CFR ભાગ 99 માં તેના અમલીકરણના નિયમો સહિત આ માહિતી સંબંધી વાલી અને બાળકોના તમામ અધિકારોનું વર્ણન.

કોઈપણ મુખ્ય એળખ, સ્થાન અથવા મૂલ્યાંકન પ્રવૃત્તિ (જેને "બાળ શોધ" તરીકે પણ એળખવામાં આવે છે તે પહેલાં) નોટિસ, અખબારો અથવા અન્ય માધ્યમોમાં અથવા બંનેમાં પ્રકાશિત થવી જોઈએ અથવા તેની જાહેરાત કરવી જોઈએ, વાલીએને સ્ટેટ ઓફ ડિજિટલ વિટીની જાણ કરવા માટે પૂરતા પરિભ્રમણ સાથે ખાસ શિક્ષણ અને સંબંધિત સેવાઓની જરૂરિયાતવાળા બાળકોની એળખ અને મૂલ્યાંકન કરવું.

]પયોગની મંજૂરી

34 CFR §300.613

ભાગ લેનાર એજન્સીએ IDEA ના ભાગ B હેઠળ ભાગ લેતી એજન્સી દ્વારા એકત્રિત, જાળવણી અથવા]પયોગમાં લેવાતા તમારા બાળકને લગતા કોઈપણ શૈક્ષણિક રેકોર્ડનું નિરીક્ષણ અને સમીક્ષા કરવાની પરવાનગી આપવી આવશ્યક છે. ભાગ લેનાર એજન્સીએ અનિચ્છનીય વિલંબ કર્યા વગર અને કોઈપણ IEP સંબંધિત કોઈપણ મીટિંગ અથવા કોઈ નિષ્પક્ષ યોગ્ય પ્રક્રિયા સુનાવણી (રિઝોલ્યુશન મીટિંગ અથવા શિસ્ત સંબંધિત સુનાવણી સહિત) પર તમારા બાળક પર કોઈપણ શિક્ષણ રેકોર્ડની નિરીક્ષણ અને સમીક્ષા કરવાની તમારી વિનંતીનું પાલન 45 કેલેન્ડર દિવસોમાં કરવું જ જોઈએ.

શિક્ષણનાં રેકોર્ડ્સનું નિરીક્ષણ અને સમીક્ષા કરવાના તમારા અધિકારમાં આનો સમાવેશ થાય છે:

1. રેકોર્ડની સ્પષ્ટતાએ અને અર્થઘટન માટે તમારી વાજબી વિનંતીએ પર ભાગ લેતી એજન્સી તરફથી પ્રતિસાદનો તમારો અધિકાર;
2. જો તમે અસરકારક રીતે નિરીક્ષણ અને રેકોર્ડ્સની સમીક્ષા ન કરી શકો ત્યાં સુધી તમે તે નકલો પ્રાપ્ત નહીં કરો તો સહભાગી એજન્સીએ રેકોર્ડની નકલો પ્રદાન કરવાની વિનંતી કરવાનો તમારો અધિકાર; અને
3. તમારા પ્રતિનિધિની નોંધાણી અને રેકોર્ડની સમીક્ષા કરવાનો તમારો અધિકાર.

ભાગ લેનાર એજન્સી એવી ધ્યાન આપવા કરી શકે છે કે તમારી પાસે તમારા બાળકને લગતા રેકોર્ડની તપાસ અને સમીક્ષા કરવાની સત્તા છે જ્યાં સુધી એવી સલાહ આપવામાં ન આવે કે તમારી પાસે વાલી, અથવા છૂટાછેડા અને છૂટાછેડા જેવી બાબતોને નિયંત્રિત કરતી રાજ્ય કાયદા હેઠળની સત્તા નથી.

એક્સેસનો રેકોર્ડ

34 CFR §300.614

પ્રત્યેક ભાગ લેતી એજન્સીએ *IDEA* ના ભાગ B (માતાપિતા દ્વારા એક્સેસ અને ભાગીદારી એજન્સીના અધિકૃત કર્મચારીઓને સિવાય) સિવાય, સંગ્રહિત, જાળવણી, અથવા]પયોગમાં લેવાયેલ શૈક્ષણિક રેકોર્ડનો એક્સેસ મેળવવાના પક્ષોને રેકોર્ડ રાખવો આવશ્યક છે, જેમાં પક્ષનું નામ, તારીખનો એક્સેસ આપવામાં આવ્યો હતો, અને જેના માટે પક્ષ રેકોર્ડ્સનો]પયોગ કરવા માટે અધિકૃત છે.

એક કરતાં વધુ બાળકો પર રેકોર્ડ

34 CFR §300.615

જો કોઈ શિક્ષણ રેકોર્ડમાં એક કરતાં વધુ બાળકોની માહિતી શામેલ હોય, તો તે બાળકોના માતાપિતા પાસે તેમના બાળકને લગતી માહિતીનું માત્ર નિરીક્ષણ અને સમીક્ષા કરવાનો અથવા તે ચોક્કસ માહિતીની જાણ કરવાનો અધિકાર છે.

માહિતીના પ્રકારો અને સ્થાનોની સૂચિ

34 CFR §300.616

વિનંતી પર, પ્રત્યેક ભાગ લેતી એજન્સીએ એજન્સી દ્વારા એકત્રિત, જાળવણી કરાતા અથવા]પયોગમાં લેવાતા શિક્ષણનાં પ્રકારો અને સ્થાનોની સૂચિ પ્રદાન કરવી આવશ્યક છે

ફી

34 CFR §300.617

પ્રત્યેક પ્રતિભાગી એજન્સી *IDEA* ના ભાગ B હેઠળ તમારા માટે બનાવેલ રેકોર્ડ્સની નકલો માટે શુલ્ક લાગી શકે છે, જો ફી તમને તપાસના અધિકારનો નિરીક્ષણ કરવા અને તે રેકોર્ડ્સની સમીક્ષા કરવાથી અસરકારક રીતે અટકાવે નહીં.

ભાગ લેનાર એજન્સી *IDEA* ના ભાગ બી હેઠળ માહિતી શોધવા અથવા પુનઃપ્રાપ્ત કરવા માટે કદાચ ફી વસૂલ કરી શકશે નહીં.

માતાપિતાની વિનંતી પર રેકોર્ડ્સનો સુધારો

34 CFR §300.618

જો તમને લાગે છે કે *IDEA* ના ભાગ B હેઠળ તમારા બાળકના એકત્રિત કરાયેલા, જાળવણી કરાયેલા અથવા]પયોગમાં લેવાયેલ શિક્ષણનાં રેકોર્ડ્સમાંની માહિતી અચોક્કસ, ગેરમાર્ગે દોરતી અથવા તમારા બાળકના અન્ય અધિકારોનું]લ્લંઘન કરતી છે, તો તમે ભાગ લેતી એજન્સીને માહિતી બદલવા માટે વિનંતી કરી શકો છો.

તમારી વિનંતિ પ્રાપ્ત થયાના વાજબી સમયગાળા દરમિયાન તમારી વિનંતિ અનુસાર માહિતીને બદલવી કે નહીં તે ભાગ લેનાર એજન્સીએ નક્કી કરવું જ જોઈએ.

જો ભાગ લેનાર એજન્સી તમારી વિનંતી અનુસાર માહિતીને બદલવાની ના પાડે છે, તો તેણે તમને [નકારની જાણ કરવી જ પડશે અને ચુકાદાની તક મથાળા હેઠળ આપેલ સુનાવણીના અધિકારની સલાહ આપવી જ પડશે.

સુનાવણીની તક

34 CFR §300.619

સહભાગી એજન્સીએ, વિનંતી પર, તમારે તમારા બાળકને લગતા શિક્ષણનાં રેકોર્ડ્સમાં માહિતી ગોપનીય અથવા તમારા બાળકના અન્ય અધિકારોના જલ્લંઘનમાં અચોક્કસ, ભ્રમક, અથવા અન્યથા નથી એ ખાતરી કરવા માટે માહિતીને પડકારવા માટે સુનાવણીની તક આપવી જ જોઈએ.

સુનાવણીની પ્રક્રિયાએ

34 CFR §300.621

શિક્ષણ રેકોર્ડ્સમાં માહિતીને પડકારવા માટેની સુનાવણી *FERPA*. હેઠળ આવા સુનાવણીની કાર્યવાહી મુજબ હાથ ધારવામાં આવે છે.

સુનાવણીનું પરિણામ

34 CFR §300.620

જો, સુનાવણીના પરિણામ રૂપે, ભાગ લેનાર એજન્સી નક્કી કરે છે કે માહિતી ગોપનીય અથવા બાળકના અન્ય અધિકારોના જલ્લંઘનમાં ગેરમાર્ગે દોરતી અથવા અન્યથા છે, તો તેણે તે મુજબ તે માહિતીને બદલવી જ જોઈએ અને લેખિતમાં જાણ કરવી આવશ્યક છે.

જો, સુનાવણીના પરિણામે, ભાગ લેનાર એજન્સી નિર્ણય લે છે કે માહિતી ગોપનીયતા અથવા તમારા બાળકના અન્ય અધિકારોનું જલ્લંઘન કરતી વખતે અચોક્કસ, ગેરમાર્ગે દોરતી અથવા અન્યથા નથી, તો તે તમારા રેકોર્ડ પર તમારા બાળકને માહિતી પર ટિપ્પણી કરે છે અથવા ઘણા કારણો આપીને ભાગ લેતી એજન્સીના નિર્ણયથી તમે અસંમત છો તે બાબત તે રેકોર્ડ્સમાં આવરી લેવાના તમારા અધિકારની જાણ કરવી જ જોઈએ.

તમારા બાળકના રેકોર્ડમાં મૂકવામાં આવેલ આવી સમજૂતી:

1. તમારા બાળકના રેકોર્ડ્સના ભાગ રૂપે ભાગ લેતી એજન્સી દ્વારા રેકોર્ડ અથવા તેનો અમુક ભાગ જાળવવામાં આવે છે તે ભાગ લેનાર એજન્સી દ્વારા જાળવી રાખવું આવશ્યક છે.
2. જો ભાગ લેનાર એજન્સી તમારા બાળકના રેકોર્ડ્સ અથવા કોઈ પણ પક્ષ માટેના પડકારવાળા ભાગને જાહેર કરે છે, તો તે સમજૂતી તે પક્ષને પણ જાહેર કરવી જ પડે છે.

યક્તિગત રૂપે એળખી શકાય તેવી માહિતીની જાહેરાત માટે સંમતિ

34 CFR §300.622

શિક્ષણ રેકોર્ડ્સ હિમાતાપિતા સંમતિ વિનાહ માં વ્યક્તિગત રૂપે એળખી શકાય તેવી માહિતીની જાહેરાત, ફજૂજ અ હેઠળ અધિકૃત ન થાય ત્યાં સુધી, ભાગ લેતી એજન્સીએના અધિકારીએ સિવાય અન્ય પક્ષોને

વ્યક્તિગત રીતે એળખી શકાય તેવી માહિતી જાહેર થાય તે પહેલાં તમારી સંમતિ પ્રાપ્ત કરવી જ જોઈએ. નીચે જ્વલંબિત પરિસ્થિતિએ સિવાય, IDEA ના ભાગ B ની આવશ્યકતાને પહોંચી વળવા હેતુથી ભાગ લેતી એજન્સીએના અધિકારીએને વ્યક્તિગત રીતે એળખી શકાય તેવી માહિતી પ્રકાશિત થાય તે પહેલાં તમારી સંમતિની આવશ્યકતા નથી.

તમારી સંમતિ, અથવા રાજ્ય કાયદાની અંતર્ગત પુખ્ત જમરે પહોંચી ગયેલ લાયક બાળકની સંમતિ, સંક્રમિત સેવાએ આપતા અથવા ચૂકવણી કરતી ભાગ લેતી એજન્સીએના અધિકારીએને વ્યક્તિગત રીતે એળખી શકાય તેવી માહિતી પ્રકાશિત થાય તે પહેલાં પ્રાપ્ત કરવી આવશ્યક છે.

જો તમારું બાળક અંદર છે, અથવા જે તમારા સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટમાં સ્થિત નથી તેવી ખાનગી શાળામાં જવાનું છે, તો જ્યાં ખાનગી શાળા સ્થિત છે તે સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટના અધિકારીએએ અને તમે જ્યાં રહો છો તે સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટના અધિકારીએએ વચ્ચે કોઈ પણ વ્યક્તિગત રીતે એળખી શકાય તેવી તમારા બાળક અંગેની માહિતી પ્રસારિત થાય એ પહેલા તમારી સંમતિ મેળવવી જ જોઈએ.

સલામતીએ

34 CFR §300.623

દરેક સહભાગી એજન્સીએ એકત્રિત કરેલ, સંગ્રહ કરેલ, ગુપ્ત રાખેલ અને વિનાશ કરેલ વ્યક્તિગત એળખી શકાય એવી માહિતીની સુરક્ષા જાળવવી જ જોઈએ.

દરેક સહભાગી એજન્સીમાં એક અધિકારીએ વ્યક્તિગત રીતે એળખી શકાય તેવી માહિતીની ગુપ્તતાને સુનિશ્ચિત કરવા માટે જવાબદારી ધારણ કરવી જ જોઈએ.

IDEA અને FERPA ના ભાગ B હેઠળની ગોપનીયતાને લગતા ગોપનીયતા સંબંધિત મિશિગનની નીતિએ અને કાર્ય વાહી સંબંધિત વ્યક્તિગત અથવા એળખી શકાય તેવી માહિતીનો જપયોગ કરતા બધા લોકોએ તાલીમ અથવા સૂચના પ્રાપ્ત કરવી જ જોઈએ.

પ્રત્યેક ભાગ લેતી એજન્સીએ જાહેર નિરીક્ષણ માટે, એજન્સીની અંદરની અને તે કર્મચારીએની સ્થિતિની વર્તમાન સૂચિ, જે વ્યક્તિગત રૂપે એળખી શકાય તેવી માહિતીની એક્સેસ હોઈ શકે તેની જાળવણી કરવી જ જોઈએ.

માહિતી વિનાશ

34 CFR §300.624

તમારા સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટને તમને જાણ કરવી જ જોઈએ કે ક્યારે IDEA ના ભાગ B હેઠળ વ્યક્તિગત રીતે એળખી શકાય તેવી માહિતી, જાળવણી, અથવા જપયોગમાં લેવાતી વખતે તમારા બાળકને શૈક્ષણિક સેવાએ પ્રદાન કરવા માટે હવે જરૂરી નથી.

તમારી વિનંતી પર માહિતીનો નાશ થવો જ જોઈએ. જો કે, તમારા બાળકના નામ, સરનામું અને ફોન નંબરનો કાયમી રેકોર્ડ, તેના ગ્રેડ્સ, હાજરી રેકોર્ડ, હાજરી આપવાના વર્ગ, પૂર્ણ કરેલ ગ્રેડ સ્તર વર્ષ પૂર્ણ થયા વિના સમય મર્યાદા વિના જાળવી શકાય છે.

વિદ્યાર્થી અધિકારો

34 CFR §300.625

FERPA માટેના નિયમનો હેઠળ, 18 વર્ષની જમરે શિક્ષણનાં રેકોર્ડ્સ બાબતે માતાપિતાના અધિકારોને વિદ્યાર્થીને ટ્રાન્સફર કરવામાં આવે છે

શિક્ષણ રેકોર્ડ્સ વિશે આઈડીઇએના ભાગ B હેઠળ માતાપિતાના અધિકારો 18 વર્ષની જમરે વિદ્યાર્થીને પણ ટ્રાન્સફર કરવામાં આવે છે. જો કે, એક સહભાગી એજન્સીએ વિદ્યાર્થી અને માતાપિતા બંનેને *IDEA* ના ભાગ બી હેઠળ આવશ્યક કોઈપણ સૂચના પ્રદાન કરવી આવશ્યક છે.

મન્વયસ્થી

મન્વયસ્થી

34 CFR §300.506

સામાન્ય

ભાગ B અથવા IDEA ના ભાગ C હેઠળ કોઈપણ બાબત સામેલ છે, જેમાં રાજ્યની ફરિયાદ દાખલ કરવાની અથવા યોગ્ય પ્રક્રિયા ફરિયાદ દાખલ કરતાં પહેલાં જદ્ભવેલી બાબતો શામેલ છે તેમાં MDE એ તમને અને સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટને મતભેદો જકેલવા માટે મંજૂરી આપવા માટે મન્વયસ્થી જપલબ્ધા કરવા માટેની કાર્યવાહીની સ્થાપના કરી છે. આમ, યોગ્ય પ્રક્રિયા ફરિયાદ દાખલ કરવી મથાળા હેઠળ વર્ણવ્યા પ્રમાણે યોગ્ય પ્રક્રિયા સુનાવણીની વિનંતી કરવા માટે તમે યોગ્ય પ્રક્રિયા ફરિયાદ દાખલ કરી છે કે નહીં તે ભાગ B અથવા IDEA ના ભાગ સી હેઠળનાં વિવાદોને જકેલવા માટે મન્વયસ્થતા જપલબ્ધા છે..

જરૂરિયાતો

કાર્યવાહીએ ખાતરી કરે છે કે મન્વયસ્થી પ્રક્રિયાએ:

1. તમારા ભાગ અને સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટના ભાગ પર સ્વૈચ્છિક છે;
2. તેનો જપયોગ યોગ્ય પ્રક્રિયા સુનાવણીના તમારા હકને નકારવા અથવા વિલંબ કરવા અથવા IDEA ના ભાગ B અથવા ભાગ C હેઠળ તમારી પાસેના કોઈપણ અન્ય અધિકારોને નકારવા માટે કરવામાં આવતો નથી; અને
3. મન્વયસ્થી પ્રક્રિયા એક લાયક અને નિષ્પક્ષ મન્વયસ્થી દ્વારા હાથ ધારવામાં આવે છે જે અસરકારક મન્વયસ્થી તકનીકોમાં પ્રશિક્ષિત છે.

સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ કદાચ એવી પ્રક્રિયાએ વિકસાવી શકે એમ છે જે માતાપિતા અને શાળાએને અનુકૂળ ન હોય એવા સમય સને સ્થળ પર અરુચિ ધારાવતા પક્ષ સાથે મળીને મન્વયસ્થીનો જપયોગ કરવાનું પસંદ કરતી નથી:

1. યોગ્ય વૈકલ્પિક વિવાદ રિઝોલ્યુશન એન્ટિટી, અથવા રાજ્યમાં માતાપિતા પ્રશિક્ષણ અને માહિતી કેન્દ્ર અથવા સમુદાય માતાપિતા સંસાધાન કેન્દ્ર સાથે કરાર હેઠળ કોણ છે; અને
2. લાભો કોણ સમજાવશે અને મન્વયસ્થી પ્રક્રિયાના જપયોગને પ્રોત્સાહિત કરશે.

MDE એ યોગ્ય લોકોની સૂચિ જાળવવી જ જોઈએ અને ખાસ શિક્ષણ અને સંબંધિત સેવાએની જોગવાઈને લગતા કાયદાએ અને નિયમો વિશે જાણવું જ જોઈએ. MDE એ હેતુ વિના, વારાફરતી અથવા અન્ય નિષ્પક્ષ ધારણે મન્વયસ્થીએની પસંદગી કરવું જ જોઈએ.

બેઠકોની કિંમત સહિત, મન્વયસ્થી પ્રક્રિયાના ખર્ચ માટે રાજ્ય જવાબદાર છે. આ સેવાએ [ખાસ શિક્ષણ મન્વયસ્થી સેવાએ](http://MiKids1st.org) [Special Education Mediation Services] (<http://MiKids1st.org>) દ્વારા પ્રદાન કરવામાં આવે છે.

મન્વયસ્થી પ્રક્રિયામાં દરેક મીટિંગ સમયસર રીતે સુનિશ્ચિત થયેલ જ હોવી જોઈએ અને તે સ્થળે જ રાખવામાં આવવી જોઈએ જે તમારા અને શાળા ડિસ્ટ્રિક્ટ માટે અનુકૂળ હોય.

જો તમે અને શાળા ડિસ્ટ્રિક્ટ મંજૂર પ્રક્રિયા દ્વારા વિવાદનું નિરાકરણ કરો છો, તો બંને પક્ષોએ કાયદાકીય બંધાનકર્તા કરાર દાખલ કરવો આવશ્યક છે જે ઠરાવને રજૂ કરે છે અને તે:

1. જણાવે છે કે મંજૂર પ્રક્રિયા દરમિયાન થયેલી બંધાની ચર્ચા ગોપનીય રહેશે અને પછીની યોગ્ય પ્રક્રિયા સુનાવણી અથવા નાગરિક કાર્યવાહીમાં પુરાવા તરીકે જપયોગ થઈ શકશે નહીં; અને
2. તે તમારા અને સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટના પ્રતિનિધિ દ્વારા સહી થયેલ છે કે જેની પાસે સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટને બાંધવાની સત્તા છે.

એક લેખિત, હસ્તાક્ષર કરેલ મંજૂર કરાર એ સક્ષમ અધિકારક્ષેત્રના કોઈપણ રાજ્ય અદાલતમાં (એક અદાલત કે જે રાજ્યના કાયદા હેઠળ રાજ્યના કાયદા હેઠળ સત્તા ધારાવે છે) અથવા યુનાઇટેડ સ્ટેટ્સની જીલ્લા અદાલતમાં અમલ કરવા યોગ્ય છે.

મંજૂર પ્રક્રિયા દરમિયાન થયેલી ચર્ચાએ ગોપનીય હોવી આવશ્યક છે. તેનો ભવિષ્યના યોગ્ય પ્રક્રિયા સુનાવણી અથવા IDEA ના ભાગ B અથવા ભાગ C હેઠળ સહાય મેળવતી રાજ્યના કોઈપણ ફેડરલ કોર્ટ અથવા રાજ્ય અદાલતની નાગરિક કાર્યવાહીમાં પુરાવા તરીકે જપયોગમાં લઈ શકાતા નથી.

મંજૂરની નિષ્પક્ષતા

મંજૂર:

1. MDE અથવા સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટનું કર્મચારી હોઈ શકે નહીં જે તમારા બાળકના શિક્ષણ અથવા સંભાળમાં સામેલ છે; અને
2. મંજૂરને વ્યક્તિગત અથવા વ્યવસાયિક રસ હોવો જોઈએ નહીં જે મંજૂરની જાહેરાત સાથે સંઘર્ષ કરે છે.

કોઈ વ્યક્તિ કે જે મંજૂર તરીકે લાયક ઠરે છે તે સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ અથવા સ્ટેટ એજન્સીનો કર્મચારી નથી કારણ કે તે મંજૂર તરીકે સેવા આપવા માટે એજન્સી અથવા સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ દ્વારા ચૂકવવામાં આવે છે.

રાજ્ય ફરિયાદ કાર્યવાહી

યોગ્ય પ્રક્રિયા સાંભળવાની ફરિયાદ અને રાજ્ય ફરિયાદ કાર્યવાહી વચ્ચે તફાવત

IDEA ના ભાગ B ના નિયમનોએ રાજ્ય ફરિયાદો માટે અને યોગ્ય પ્રક્રિયા ફરિયાદો અને સુનાવણી માટે અલગ પ્રક્રિયાએ રજૂ કરી. જેમ નીચે સમજાવ્યું છે, કોઈ પણ વ્યક્તિ અથવા સંગઠન શાળા ભાગ, એમડીઈ અથવા અન્ય જાહેર એજન્સી દ્વારા કોઈપણ ભાગ B અથવા ભાગ C આવશ્યકતાના જલ્લંઘનનો આક્ષેપ કરતી રાજ્ય ફરિયાદ ફાઇલ કરી શકે છે. ફક્ત તમે અથવા કોઈ સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ કોઈ દરખાસ્ત સંબંધિત કોઈ પણ બાબત પર યોગ્ય પ્રક્રિયા ફરિયાદ અથવા વિકલાંગતા સાથે બાળકની એળખ, મૂલ્યાંકન અથવા શૈક્ષણિક સ્થાનાંતરણ શરૂ અથવા બદલવાનો [નકાર અથવા બાળકને *FAPE* ની જોગવાઈ દાખલ કરી શકે છે. જ્યારે *MDE* ના કર્મચારીએને સામાન્ય રીતે 60-કેલેન્ડર-દિવસની સમયરેખા અંતર્ગત રાજ્યની ફરિયાદને જલ્લવી આવશ્યક છે, જ્યાં સુન્ની સમયરેખા યોગ્ય રીતે વિસ્તૃત ન થાય ત્યાં સુન્ની, *ALJ* એ યોગ્ય પ્રક્રિયા ફરિયાદ (જો રિઝોલ્યુશન મીટિંગ દ્વારા અથવા મધ્યસ્થી દ્વારા હલ કરવામાં ન આવે તો) સાંભળવી આવશ્યક છે અને રિઝોલ્યુશન અવધાના અંત પછી 45-કેલેન્ડર દિવસની અંદર લેખિત નિર્ણય, જેમ કે શીર્ષક હેઠળ **રિઝોલ્યુશન પ્રક્રિયા** માં વર્ણન કરેલ છે, સિવાય કે એએલજે તમારી અથવા સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટની વિનંતીને ઘ્યાનમાં રાખીને સમયરેખાના ચોક્કસ વિસ્તરણને મંજૂરી આપે. રાજ્યની ફરિયાદ અને યોગ્ય પ્રક્રિયા ફરિયાદ, રિઝોલ્યુશન અને સુનાવણીની પ્રક્રિયાએને વધુ વિગતવાર નીચે મુજબ વર્ણવેલ છે.

રાજ્ય ફરિયાદ કાર્યવાહી સ્વીકાર

34 CFR §300.151

સામાન્ય

MDE માં લેખિત પ્રક્રિયાએ હોવી આવશ્યક છે (ખાસ શિક્ષણ માટે વહીવટી નિયમો, નિયમ 340.1701a, 340.1851-1853) માટે:

1. સંસ્થા દ્વારા અથવા અન્ય રાજ્યમાંથી વ્યક્તિગત દ્વારા દાખલ કરવામાં આવેલી ફરિયાદ સહિત કોઈપણ રાજ્ય ફરિયાદનું નિરાકરણ કરીને;
2. ફરિયાદ ફાઇલ કરવી.
3. વાલી અને અન્ય રસ ધારાવતી વ્યક્તિએ, માતાપિતા અને પ્રશિક્ષણ કેન્દ્રો, સંરક્ષણ અને વકીલ એજન્સીએ, સ્વતંત્ર જીવંત કેન્દ્રો અને અન્ય યોગ્ય સંસ્થાએ સહિત રાજ્ય ફરિયાદ કાર્યવાહીને વ્યાપકપણે પ્રસારિત કરીને.

યોગ્ય સેવાએનો [નકાર કરવા માટેના] પાયો

રાજ્યની ફરિયાદને જલ્લવામાં કે જેમાં એમડીઈને યોગ્ય સેવાએ પ્રદાન કરવામાં નિષ્ફળતા મળી છે, *MDE* ને આ સરનામે જાણવું આવશ્યક છે

1. બાળકની જરૂરિયાતોને સંબોધાવા માટે યોગ્ય સુન્નારણાત્મક ક્રિયા સહિત યોગ્ય સેવાએ પ્રદાન કરવામાં નિષ્ફળતા; અને
2. અપંગતાવાળા બાળકો માટે સેવાએની યોગ્ય ભાવિ જોગવાઈ.

ન્યુનતમ સ્ટેટ ફરિયાદ કાર્યવાહી

34 CFR §300.152

સમય મર્યાદા; લઘુત્તમ કાર્યવાહી

MDE, ખાસ શિક્ષણ કાર્યાલય [*Office of Special Education (OSE)*] દ્વારા, રાજ્યની ફરિયાદ કાર્યવાહીમાં ફરિયાદ દાખલ થયા પછી 60 કલેન્ડર દિવસોની સમય મર્યાદા શામેલ કરશે:

1. *MDE* નક્કી કરે છે કે તપાસની આવશ્યકતા છે, તો સ્વતંત્ર સ્થળ-તપાસની તપાસ કરો;
2. ફરિયાદીને આરોપો વિશે, ફરિયાદીને વચ્ચારાની માહિતી સબમિટ કરવા, મૌખિક અથવા લેખિત કરવાની તક આપો;
3. સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ અથવા અન્ય જાહેર એજન્સીને ફરિયાદનો જવાબ આપવા માટે તક આપવા માટે: (એ) એજન્સીના વિકલ્પ પર, ફરિયાદને જકેલવાની દરખાસ્ત; અને (બી) મંજૂરીમાં જોડાવા માટે સ્વેચ્છાએ સંમત થવા માટે ફરિયાદ અને એજન્સી દાખલ કરનાર વાલી માટે તક;
4. બંધાઈ સંબંધિત માહિતીની સમીક્ષા કરો અને સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ અથવા અન્ય જાહેર એજન્સી *IDEA* ના ભાગ Bની આવશ્યકતાને ભંગ કરે છે કે નહીં તે અંગે સ્વતંત્ર નિર્ણય લેવો; અને
5. પ્રત્યેક આક્ષેપોને સંબોધાતા અને તેમાં શામેલ કરતા ફરિયાદીને લેખિત નિર્ણય આપવો: (a) તથ્યો અને તારણો; અને (b) *MDE* ના અંતિમ નિર્ણયના કારણો.

સમય વિસ્તરણ; અંતિમ નિર્ણય; અમલીકરણ

૫૫૨ વર્ણવેલ *MDE*ની કાર્યવાહીએ પણ:

1. 60-કલેન્ડર દિવસની સમય મર્યાદાના વિસ્તરણને ફક્ત ત્યારે જ મંજૂરી આપો જો: (એ) વિશેષ રાજ્ય ફરિયાદના સંદર્ભમાં અસાધારણ પરિસ્થિતિએ અસ્તિત્વમાં હોય; અથવા (બી) મંજૂરી દ્વારા આ બાબતને જકેલવા માટે સમય વચ્ચારવા માટે વાલી અને સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ અથવા અન્ય જાહેર એજન્સી સ્વેચ્છાએ સંમત થતા હોય.
2. જો જરૂરી હોય તો *MDE*ના અંતિમ નિર્ણયના અસરકારક અમલીકરણ માટેની કાર્યવાહીમાં (a) તકનીકી સહાય પ્રવૃત્તિએ; (b) વાટાઘાટો; અને (c) પાલન પ્રાપ્ત કરવા માટે સુચારાત્મક ક્રિયાએ સહિતની માહિતી સમાવિષ્ટ કરવી જ જોઈએ.

રાજ્ય ફરિયાદો અને યોગ્ય પ્રક્રિયા સુનાવણી

જો લેખિત રાજ્ય ફરિયાદ પ્રાપ્ત થઈ હોય તો તે યોગ્ય પ્રક્રિયા ફરિયાદ દાખલ કરવી મથાળા હેઠળ નીચે વર્ણવેલ યોગ્ય પ્રક્રિયા સુનાવણીનો વિષય છે, અથવા રાજ્ય ફરિયાદમાં અનેક મુદ્દાએ શામેલ છે કે જેમાં એક અથવા વધુ સુનાવણીનો ભાગ છે, રાજ્યએ રાજ્ય ફરિયાદ અથવા સુનાવણી સમાપ્ત થાય ત્યાં સુધી યોગ્ય પ્રક્રિયા સુનાવણીમાં સંબોધાવામાં આવેલી રાજ્ય ફરિયાદના કોઈપણ ભાગને અલગ રાખવો જ જોઈએ. રાજ્ય ફરિયાદમાં કોઈપણ મુદ્દો જે યોગ્ય પ્રક્રિયા સુનાવણીનો ભાગ નથી તે ૫૫૨ વર્ણવેલ સમય મર્યાદા અને કાર્યવાહીનો ૫૫૨ વર્ણવેલ કાર્યવાહીને જકેલી શકાય છે.

જો રાજ્ય ફરિયાદમાં જોવામાં આવેલી કોઈ સમસ્યા અગાઉ સમાન પક્ષો (તમે અને શાળા ડિસ્ટ્રિક્ટ) શામેલ હોય તેવી યોગ્ય પ્રક્રિયા સુનાવણીમાં નક્કી કરવામાં આવી હોય, તો ૫૫૨ વર્ણવેલ યોગ્ય પ્રક્રિયા સુનાવણીનો નિર્ણય તે મુદ્દા પર બંધાનકર્તા છે અને એમીડીએ ફરિયાદીને જાણ કરવી જ જોઈએ કે નિર્ણય બંધાનકર્તા છે.

કોઈ શાળા ડિસ્ટ્રિક્ટ અથવા અન્ય જાહેર એજન્સીની યોગ્ય પ્રક્રિયા સુનાવણીના નિર્ણયને અમલમાં મૂકવાની નિષ્ફળતાને ફરિયાદ કરતી ફરિયાદ MDE દ્વારા ઝકેલી શકાય.

રાજ્ય ફરિયાદ દાખલ કરવી

34 CFR §300.153

સંસ્થા અથવા વ્યક્તિ જપર વર્ણવેલ પ્રક્રિયાએ હેઠળ હસ્તાક્ષરિત લેખિત ફરિયાદ ફાઇલ કરી શકે છે.

રાજ્ય ફરિયાદમાં નીચેનાનો સમાવેશ થવો જોઈએ:

1. એક નિવેદન કે જેનું સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ અથવા અન્ય જાહેર એજન્સીએ જલ્લંઘન કર્યું છે:
 - a. ખાસ શિક્ષણ માટે વહીવટી નિયમોની કોઈપણ વર્તમાન જોગવાઈ;
 - b. 1976 પીએ 451, એમસીએલ 380.1 અને સીક., કારણ કે તે ખાસ શિક્ષણ કાર્યક્રમો અને સેવાએ સાથે સંબંધિત છે;
 - c. વિકલાંગતા ચારાવતી વ્યક્તિએ 2004, 20 યુ.એસ.સી., અન્યાય 33, §1400 અને સીક્યુ., અને એક્ટને અમલમાં મૂકતા નિયમો, 34 સી.એફ.આર. ભાગ 300 અને 34 સી.એફ.આર. ભાગ 303; હકીકતો કે જેના પર નિવેદન આધારિત છે;
 - d. મધ્યવર્તી સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ યોજના;
 - e. વ્યક્તિગત શિક્ષણ કાર્યક્રમ ટીમની રિપોર્ટ, ઓફિસના નિર્ણયની સુનાવણી, અથવા વિશેષ શિક્ષણ કાર્યક્રમો અથવા સેવાએ સંબંધિત કોર્ટના નિર્ણય; અથવા
 - f. IDEA હેઠળ સંઘીય ભંડોળ માટે રાજ્ય અરજી.
2. ફરિયાદી માટે હસ્તાક્ષર અને સંપર્ક માહિતી; અને
3. જો કોઈ ચોક્કસ બાળકને લગતા જલ્લંઘનોનો આક્ષેપ કરતા હોય તો:
 - a. બાળકનું નામ અને બાળકના નિવાસનું સરનામું;
 - b. બાળક જે શાળામાં હાજરી આપે છે તેનું નામ;
 - c. બેઠર બાળક અથવા યુવાનોના કિસ્સામાં, બાળક માટે સંપર્ક માહિતી જપલબ્ધ છે, અને બાળક જે શાળામાં હાજરી આપે છે તેનું નામ;
 - d. સમસ્યાની હકીકતો સહિત બાળકની સમસ્યાના પ્રકારનું વર્ણન; અને
 - e. ફરિયાદ દાખલ કરવામાં આવે ત્યારે ફરિયાદ દાખલ કરનાર પાર્ટીને જાણીતી અને જપલબ્ધ હદ સુધી સમસ્યાનો પ્રસ્તાવિત ઠરાવ.

ફરિયાદેએ જલ્લંઘનનો આક્ષેપ કરવો જ જોઈએ જે MDE અથવા ISD દ્વારા ફરિયાદ પ્રાપ્ત થયેલ ફરિયાદની તારીખથી એક વર્ષથી વધુ સમય પહેલાં ન થયું હોય.

રાજ્ય ફરિયાદ દાખલ કરનાર પક્ષે શાળા ફરિયાદ અથવા બાળકની સેવા કરતી અન્ય જાહેર એજન્સીને ફરિયાદની કોપિ આગળ જારી કરવી જ જોઈએ, તે જ સમયે પાર્ટી OSE સાથે ફરિયાદ ફાઇલ કરશે.

MDE એ રાજ્યની ફરિયાદ ફાઇલ કરવામાં સહાય માટે મોડેલ ફોર્મ વિકસાવ્યું છે. મોડેલ ફોર્મ [OSE વેબસાઇટ](http://www.michigan.gov/specialeducation) (www.michigan.gov/specialeducation) પર જપલબ્ધ છે. તમારે મોડેલ ફોર્મનો જપયોગ કરવાની જરૂર નથી. જો કે, ફરિયાદમાં ફરિયાદ દાખલ કરવા માટે આવશ્યક માહિતી હોવી આવશ્યક (જપર 1-4 જુએ).

યોગ્ય પ્રક્રિયા ફરિયાદ કાર્યવાહીએ

યોગ્ય પ્રક્રિયા ફરિયાદ દાખલ કરવી

34 CFR §300.507

સામાન્ય

તમે અથવા સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ દરખાસ્ત સંબંધિત કોઈ પણ બાબત પર યોગ્ય પ્રક્રિયા ફરિયાદ તમારા બાળકની એળખ, મૂલ્યાંકન અથવા શૈક્ષણિક સ્થાનાંતરણ શરૂ કરવા અથવા બદલવાનો [નકાર કરવા અથવા તમારા બાળકને *FAPE* ની જોગવાઈ પૂરી પાડવા દાખલ કરી શકે છે.

તમે અથવા તમાર સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટે યોગ્ય પ્રક્રિયા ફરિયાદની આચારભૂત બાબતો વિષે જાણતા પહેલા યોગ્ય પ્રક્રિયા ફરિયાદમાં એવા]લ્લંઘનનો આક્ષેપ કરવો આવશ્યક છે જે બે વર્ષથી વધુ સમય પહેલા થયું ન હોય.

જો તમે સમયરેખામાં યોગ્ય પ્રક્રિયા ફરિયાદ ફાઇલ કરી શકતા નથી, તો]પરોક્ત સમયરેખા તમને લાગુ પડતી નથી કારણ કે:

1. સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ ખાસ કરીને ખોટી રજૂઆત કરે છે કે તેણે ફરિયાદમાં એળખાયેલી સમસ્યાએનું નિરાકરણ કર્યું છે; અથવા
2. સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટએ તમારી પાસેથી માહિતીને અટકાવી દીધી છે કે તે તમને *IDEA* ના ભાગ B અથવા ભાગ C હેઠળ પ્રદાન કરવાની જરૂર હતી.

માતાપિતા માટે માહિતી

જો તમે માહિતીની વિનંતી કરો છો અથવા જો તમે અથવા સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ કોઈ યોગ્ય પ્રક્રિયા ફરિયાદ ફાઇલ કરે છે, તો શાળા જિલ્લાએ તમને મફત અથવા એછી કિંમતી કાનૂની અને અન્ય સંબંધિત સેવાએ]પલબ્ધ કરાવવી આવશ્યક છે.

કારણો પ્રક્રિયા ફરિયાદ

34 CFR §300.508

સામાન્ય

સુનાવણીની વિનંતી કરવા માટે, તમારે અથવા સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટે (અથવા તમારી એટર્ની અથવા સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટની એટર્ની) *MDE* સાથે યોગ્ય પ્રક્રિયા ફરિયાદ દાખલ કરવી આવશ્યક છે, અને એક કૉપિ બીજી પાર્ટીને પ્રદાન કરવી આવશ્યક છે. ફરિયાદમાં નીચે સૂચિબદ્ધ બધી સામગ્રી શામેલ હોવી આવશ્યક છે અને તે ગોપનીય રાખવી આવશ્યક છે.

ફરિયાદના મુદ્દાએ

યોગ્ય પ્રક્રિયા ફરિયાદમાં શામેલ હોવું આવશ્યક છે:

1. બાળકનું નામ;
2. બાળકના નિવાસનું સરનામું;
3. બાળકની શાળાનું નામ;

4. જો બાળક બેઘર બાળક અથવા યુવાનો છે, બાળકની સંપર્ક માહિતી અને બાળકની શાળાના નામ;
5. સમસ્યા સંબંધિત હકીકતો સહિત સૂચિત અથવા નકારવામાં આવેલી ક્રિયાથી સંબંધિત બાળકની સમસ્યાના પ્રકારનું વર્ણન; અને
6. તે સમયે તમારા અથવા સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ માટે જાણીતી અને જપલબ્ધ સમસ્યાનો પ્રસ્તાવિત ઠરાવ.

યોગ્ય પ્રક્રિયા ફરિયાદ પર સુનાવણી પહેલાં જરૂરી સૂચના

તમારી પાસે અથવા સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ પાસે યોગ્ય પ્રક્રિયા સુનાવણી હશે નહીં જ્યાં સુધી તમે અથવા સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ (અથવા તમારી એટર્ની અથવા સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ એટર્ની) જેમાં જપર સૂચિબદ્ધ માહિતી શામેલ હોય તેવી યોગ્ય પ્રક્રિયા ફરિયાદ ફાઇલ કરતાં નથી. યોગ્ય પ્રક્રિયા ફરિયાદ યોગ્ય રીતે ફાઇલ કરવામાં આવે છે જ્યારે તે MDE અને અન્ય પક્ષ દ્વારા મેળવવામાં આવે છે.

ફરિયાદની ક્ષમતા

યોગ્ય પ્રક્રિયા ફરિયાદ આગળ વધાવા માટે, તે પૂરતું માનવામાં આવે એ આવશ્યક છે. જ્યાં સુધી યોગ્ય પ્રક્રિયા ફરિયાદ (તમે અથવા સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ) મેળવેલી પાર્ટી ફરિયાદ પ્રાપ્ત કર્યાના 15 કેલેન્ડર દિવસની અંદર ALJ અને અન્ય પક્ષને લેખિતમાં સૂચિત ન કરે ત્યાં સુધી પ્રાપ્ત કરનાર પક્ષ માને છે કે યોગ્ય પ્રક્રિયા ફરિયાદ જપર્યુક્ત સૂચિબદ્ધ આવશ્યકતાએને પૂર્ણ કરતી નથી.

સૂચના મેળવવાના પાંચ કેલેન્ડર દિવસોની અંદર પ્રાપ્તકર્તા પક્ષ (તમે અથવા સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ) યોગ્ય પ્રક્રિયા ફરિયાદને અપર્યાપ્ત ગણાવે છે, એ ALJ ને નક્કી કરવું જ પડશે કે યોગ્ય પ્રક્રિયા ફરિયાદ જપરોક્ત સૂચિબદ્ધ આવશ્યકતાએને પૂર્ણ કરે છે, અને તમને અને શાળાકય જલ્લાને તરત જ લેખિતમાં સૂચિત કરે છે.

ફરિયાદ સુચારો

તમે અથવા સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ ફક્ત ફરિયાદમાં ફેરફાર કરી શકો છો જો:

1. બીજી પાર્ટી લેખનમાં ફેરફારની મંજૂરી આપે છે અને નીચે વર્ણવેલ ઠરાવની બેઠક દ્વારા યોગ્ય પ્રક્રિયા ફરિયાદને જકેલવાની તક આપવામાં આવે છે; અથવા
2. ALJ, યોગ્ય પ્રક્રિયા સુનાવણી શરૂ થાય તે પહેલાં વધુમાં વધુ પાંચ દિવસ સુધી ફેરફારો માટે પરવાનગી આપે છે.

જો ફરિયાદ કરનાર પક્ષ (તમે અથવા સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ) યોગ્ય પ્રક્રિયા ફરિયાદમાં ફેરફારો કરે છે, રિઝોલ્યુશન મીટિંગ (ફરિયાદ પ્રાપ્ત કરવાના 15 કેલેન્ડર દિવસની અંદર) અને રિઝોલ્યુશન માટેની સમય અવધિ (ફરિયાદ પ્રાપ્ત કરવાના 30 કેલેન્ડર દિવસની અંદર) સુચારેલી ફરિયાદ દાખલ થાય તે તારીખે ફરીથી પ્રારંભ થાય છે.

યોગ્ય પ્રક્રિયા ફરિયાદ માટે સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ પ્રતિસાદ

તમારી લેખિત પ્રક્રિયા ફરિયાદમાં સમાવિષ્ટ વિષય સંબંધિત પહેલાં લખેલી સૂચના શીર્ષક હેઠળ દર્શાવ્યા મુજબ જો સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટે તમને પૂર્વ લિખિત સૂચના મોકલી નથી તો શાળા ડિસ્ટ્રિક્ટે તમને યોગ્ય પ્રક્રિયા ફરિયાદ પ્રાપ્ત કરવાના 10 કેલેન્ડર દિવસની અંદર તે પ્રતિસાદ મોકલવો જોઈએ:

1. શા માટે શાળા કાર્યાલયે યોગ્ય પ્રક્રિયા ફરિયાદમાં જાણવામાં આવેલી કાર્યવાહીનો પ્રસ્તાવ મૂક્યો અથવા [નકાર કર્યો];

2. તમારા બાળકની IEP. ટીમને ક્રયાનમાં લેવાતા અન્ય વિકલ્પોનું વર્ણન અને તે વિકલ્પો શા માટે નકારવામાં આવ્યા હતા તેનું કારણ;
3. સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ સૂચિત અથવા નકારાયેલા પગલા માટે આગ્રહાર તરીકે]પયોગ કરે છે તે દરેક મૂલ્યાંકન પ્રક્રિયા, મૂલ્યાંકન, રેકોર્ડ અથવા રિપોર્ટનું વર્ણન; અને
4. સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટના સૂચિત અથવા નકારાયેલા પગલાથી સંબંધિત અન્ય પરિબળોનું વર્ણન.

]પર દર્શાવેલ 1-4 બાબતોની માહિતી પૂરી પાડવાનું શાળા ડિસ્ટ્રિક્ટને તમારી સ્થાયી પ્રક્રિયા ફરિયાદ અપર્યાપ્ત હોવાનું ભારપૂર્વક જણાવાથી અટકાવતું નથી.

યોગ્ય પ્રક્રિયા ફરિયાદ માટે અન્ય પક્ષના પ્રતિસાદ

]પરોક્ત પેટા-મથાળા શાળા જિલ્લાને યોગ્ય પ્રક્રિયા ફરિયાદ માટે પ્રતિસાદ હેઠળ તરત જ જણાવેલ સિવાય, ફરિયાદ પ્રાપ્ત કરવાના 10 કેલેન્ડર દિવસની અંદર, યોગ્ય પ્રક્રિયા ફરિયાદ પ્રાપ્ત કરનાર પાર્ટીને, અન્ય પક્ષને જવાબ મોકલવો જે ખાસ કરીને ફરિયાદના મુદ્દાએ સંબોધો છે.

મોડેલ ફોર્મ્સ

34 CFR §300.509

યોગ્ય પ્રક્રિયા ફરિયાદ ફાઇલ કરવામાં તમારી સહાય માટે MDE એ મોડેલ ફોર્મ વિકસાવ્યું છે. તમારે MDE મોડેલ ફોર્મ નો]પયોગ કરવાની જરૂર નથી. જો કે, યોગ્ય પ્રક્રિયા ફરિયાદમાં યોગ્ય પ્રક્રિયા ફરિયાદ દાખલ કરવા માટે જરૂરી માહિતી શામેલ હોવી આવશ્યક છે. મોડેલ ફોર્મ [OSE વેબસાઇટ](http://www.michigan.gov/specialeducation) (www.michigan.gov/specialeducation) પર]પલબ્ધ છે.

(નોંધ: મોડેલ ફોર્મનો]પયોગ એ બાંહેચારી આપતું નથી કે જો કોઈ અન્ય પક્ષ ફરિયાદની પર્યાપ્તતાને પાત્ર હોય તો ALJ ફરિયાદ પુરવાર કરશે.)

બાળકનું પ્લેસમેન્ટ જ્યારે બાકી પ્રક્રિયા ફરિયાદ અને સુનાવણી બાકી છે

34 CFR §300.518

વિકલાંગતાવાળા બાળકોને શિસ્ત આપતી પ્રક્રિયાએ, મથાળા હેઠળ નીચે આપેલ સિવાય, એકવાર યોગ્ય પ્રક્રિયા ફરિયાદ MDE દ્વારા ફાઇલ કરવામાં આવે છે અને અન્ય પક્ષ દ્વારા પ્રાપ્ત થાય છે, તે પછી તમારા બાળકને તેના વર્તમાન શૈક્ષણિક પ્લેસમેન્ટમાં રિઝોલ્યુશન પ્રક્રિયા સમયગાળા દરમિયાન જ રહેવું જોઈએ અને કોઈપણ નિષ્પક્ષ યોગ્ય પ્રક્રિયા સુનાવણી અથવા કોર્ટ કાર્યવાહીના નિર્ણયની રાહ જોવી, સિવાય કે તમે અને રાજ્ય અથવા સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ અન્યથા સંમત થાએ.

જો યોગ્ય પ્રક્રિયા ફરિયાદમાં જાહેર શાળામાં પ્રારંભિક પ્રવેશ માટે અરજી શામેલ હોય, તો તમારા બાળકને, તમારી સંમતિ સાથે, આ પ્રકારની બચ્ચી કાર્યવાહી પૂર્ણ થાય ત્યાં સુધી નિયમિત જાહેર શાળા પ્રોગ્રામમાં મૂકવું આવશ્યક છે.

જો યોગ્ય પ્રક્રિયા ફરિયાદ IDEA ના ભાગ C હેઠળ IDEA ના ભાગ B હેઠળ ભાગ લેતા બાળક માટે IDEA ના ભાગ B હેઠળ પ્રારંભિક સેવાએ માટેની એપ્લિકેશનનો સમાવેશ કરે છે અને જે હવે ત્રણ વર્ષનું થઈ જવાને લીધે ભાગ C સેવાએ માટે પાત્ર નથી તેને સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટે ભાગ Cની સેવાએ પૂરી પાડવાની જરૂર નથી જે બાળક પ્રાપ્ત કરી રહ્યું છે. જો બાળક IDEA ના ભાગ B હેઠળ લાયક લાગે છે અને તમે બાળકને પહેલીવાર ખાસ શિક્ષણ અને સંબંધિત સેવાએ પ્રાપ્ત કરવા

માટે સંમતિ આપો છો, તો કાર્યવાહીના પરિણામો બાકી રાખીને સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટે વિવાદમાં નથી તેવી વિશેષ શિક્ષણ અને સંબંધિત સેવાએ પ્રદાન કરવી આવશ્યક છે. (જે માટે તમે અને શાળા ડિસ્ટ્રિક્ટ બંને સંમત છો).

ઠરાવ પ્રક્રિયા

34 CFR §300.510

ઠરાવ મીટિંગ

સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટે તમારી સાથે અને સંબંધિત સભ્ય અથવા IEP ટીમના સભ્યો સાથે એક રિઝોલ્યુશન મીટિંગ બોલાવવી આવશ્યક છે જે તમારી યોગ્ય પ્રક્રિયા ફરિયાદમાં એળખાયેલી હકીકતોનું ચોક્કસ જ્ઞાન ચારાવે છે. યોગ્ય પ્રક્રિયા ફરિયાદ MDE સાથે ફાઇલ કરવામાં આવે છે, અને સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ દ્વારા પ્રાપ્ત થાય છે એ પછી રિઝોલ્યુશન મીટિંગને 15 કૉલેન્ડર દિવસોમાં બોલાવી આવશ્યક છે ઠરાવ મીટિંગ હાથ ચારવામાં આવે ત્યાં સુધી યોગ્ય પ્રક્રિયા સુનાવણી શરૂ થઈ શકતી નથી. મીટિંગ:

1. મીટિંગમાં સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટના પ્રતિનિધિને શામેલ કરવા આવશ્યક છે જેમને સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ વતી નિર્ણય લેવાના અધિકારી હોય છે; અને
2. જ્યાં સુધી તમે વકીલની સાથે ન હો ત્યાં સુધી બેઠકમાં સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટના એટર્ની શામેલ હોઈ શકતા નથી.

તમે અને સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ મીટિંગમાં હાજરી આપવા માટે IEP ટીમના સંબંધિત સભ્યોને નિર્ધારિત કરે છે.

મારી યોગ્ય પ્રક્રિયા ફરિયાદ અને ફરિયાદના આચારે બનેલી હકીકતોની ચર્ચા કરવા માટે મીટિંગનો હેતુ તમારા માટે છે, જેથી સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ પાસે વિવાદને]કેલવાની તક છે.

ઠરાવ મીટિંગ આવશ્યક નથી જો:

1. તમે અને સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ મીટિંગને છોડી દેવા માટે લેખિતમાં સંમત છો; અથવા
2. મથાળા હેઠળ વર્ણવેલ મુજબ, તમે અને સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ મધ્યસ્થી પ્રક્રિયાનો]પયોગ કરવા સંમત છો, મધ્યસ્થી.

ઠરાવ સમયગાળો

જો સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટે યોગ્ય પ્રક્રિયા ફરિયાદ (રિઝોલ્યુશન પ્રક્રિયા માટેના સમયગાળા દરમિયાન) ના 30 કૉલેન્ડર દિવસની અંદર તમારા સંતોષ માટે યોગ્ય પ્રક્રિયા ફરિયાદને]કેલી નથી, તો યોગ્ય પ્રક્રિયા સુનાવણી થઈ શકે છે.

30-કૉલેન્ડર-દિવસના ઠરાવ અવધિની સમાપ્તિ પર ઠરાવ અવધિમાં સમાયોજિત ગોઠવણો માટેના 30-કૉલેન્ડર-દિવસના ઠરાવ અવધિમાં કરેલી કેટલીક બાંચાછોડ સહિતના કેટલાક અપવાદો સાથે, અંતિમ નિર્ણય આપવા માટે 45 કૉલેન્ડર-દિવસની સમયરેખા પ્રારંભ થાય છે.

જ્યાં તમે અને સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ ઠરાવ પ્રક્રિયાને છોડવા અથવા મધ્યસ્થીનો]પયોગ કરવા માટે સંમત થયા છો તે સિવાય, તમે મીટિંગમાં ભાગ ન લે ત્યાં સુધી ઠરાવ મીટિંગમાં ભાગ લેવાની તમારી નિષ્ફળતા, રિઝોલ્યુશન પ્રક્રિયા અને યોગ્ય પ્રક્રિયા સુનાવણી માટેની સમયરેખામાં વિલંબ કરશે.

જો વાજબી પ્રયાસો કર્યા પછી અને આવા પ્રયત્નોને દસ્તાવેજીકૃત કર્યા પછી, શાળા ડિસ્ટ્રિક્ટ 30-કૉલેન્ડર-દિવસના રિઝોલ્યુશન સમયગાળાના અંતે, રિઝોલ્યુશન મીટિંગમાં તમારી સહભાગિતા પ્રાપ્ત કરી શકશે નહીં, વિનંતી કરો કે ALJ

તમારી પ્રક્રિયા ફરિયાદને રદ કરી નાખશે. આવા પ્રયત્નોના દસ્તાવેજીકરણમાં સમય અને સ્થળ પર પરસ્પર સંમતિ આપવા માટે શાળા જિલ્લાના પ્રયત્નોનો રેકોર્ડ શામેલ હોવો જોઈએ, જેમ કે:

1. ટેલિફોન કોલ્સના વિગતવાર કરવામાં આવેલા રેકોર્ડ્સ અથવા પ્રયાસો અને તે કોલ્સનાં પરિણામો;
2. તમને મોકલવામાં આવેલ પત્રવ્યવહારની નકલો મેળવેલા કોઈપણ પ્રતિસાદો; અને
3. તમારા ઘર અથવા રોજગારીની જગ્યા અને મુલાકાતોના પરિણામોનો વિગતવાર રેકોર્ડ્સ.

જો શાળા ડિસ્ટ્રિક્ટ તમારી યોગ્ય પ્રક્રિયા ફરિયાદની નોટિસ પ્રાપ્ત કરવાના 15 કલેન્ડર દિવસની અંદર રિઝોલ્યુશન મીટિંગમાં ભાગ લેવા માટે નિષ્ફળ જાય, તો તમે ALJ ને 45 કલેન્ડર દિવસોથી અંદર સુનાવણી પ્રક્રિયાની સમયરેખાનો એડર આપવા માટે કહી શકો.

30-કલેન્ડર-દિવસ ઠરાવ અવધિમાં ગોઠવણો

જો તમે અને સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ રિઝોલ્યુશન મીટિંગને છોડવા માટે લેખિતમાં સંમત થાએ છો, તો યોગ્ય પ્રક્રિયા સુનાવણી માટે 45 કલેન્ડર-દિવસની સમયરેખા આગલા દિવસે શરૂ થાય છે.

મદ્યસ્થી અથવા ઠરાવ મીટિંગની શરૂઆત અને 30-કલેન્ડર-દિવસના ઠરાવ સમયગાળાના અંત પહેલા, જો તમે અને શાળા ડિસ્ટ્રિક્ટ લેખિતમાં સંમત થાએ કે કોઈ કરાર શક્ય નથી, તો યોગ્ય પ્રક્રિયા સુનાવણી માટે 45-કલેન્ડર-દિવસની સમયરેખા બીજા દિવસે શરૂ થાય છે.

જો તમે અને સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ 30-કલેન્ડર-ડે રિઝોલ્યુશન અવધિના અંતમાં, મદ્યસ્થી પ્રક્રિયાનો જપયોગ કરવા માટે સંમત છો, તો બંને પક્ષ જ્યાં સુધી કરાર પૂર્ણ થાય નહીં ત્યાં સુધી મદ્યસ્થિતા ચાલુ રાખવા સુધી લેખિતમાં સંમત થઈ શકે છે. જો કે, જો તમે અથવા સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ મદ્યસ્થી પ્રક્રિયામાંથી નામ પાછું ખેંચો છો, તો યોગ્ય પ્રક્રિયા સુનાવણી માટે 45-કલેન્ડર-દિવસની સમયરેખા આગલા દિવસે શરૂ થાય છે.

લેખિત સમાધાન કરાર

જો વિવાદનો ઠરાવ મીટિંગમાં પહોંચ્યો હોય, તો તમે અને સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટે કાયદેસર રીતે બંધાનકર્તા કરાર દાખલ કરવો જ જોઈએ:

1. તમારા દ્વારા અને સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટના પ્રતિનિધિ દ્વારા સહી થયેલ છે જેની પાસે સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટને બાંધાવાની સત્તા છે; અને
2. સક્ષમ ન્યાયક્ષેત્રની કોઈપણ રાજ્ય અદાલતમાં (એક રાજ્ય અદાલત કે જે આ પ્રકારના કેસને સાંભળવાની સત્તા ધારાવે છે) અથવા યુનાઇટેડ સ્ટેટ્સના જિલ્લા કોર્ટમાં અમલ કરી શકાય છે.

કરાર સમીક્ષા સમયગાળો

જો તમે અને સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ કોઈ રિઝોલ્યુશન મીટિંગના પરિણામ રૂપે કરારમાં દાખલ થાય છે, તો કોઈ પાર્ટી (તમે અથવા સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ) જ્યારે તમે અને સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ બંનેએ કરાર પર હસ્તાક્ષર કર્યા હતા એ કરારના 3 દિવસની અંદર કરારને રદ કરી શકે છે.

યોગ્ય પ્રક્રિયા ફરિયાદો પર સુનાવણી

નિષ્પક્ષ યોગ્ય પ્રક્રિયા સુનાવણી

34 CFR §300.511

સામાન્ય

જ્યારે પણ કોઈ યોગ્ય પ્રક્રિયા ફરિયાદ ફાઇલ કરવામાં આવે છે, ત્યારે યોગ્યપ્રક્રિયા ફરિયાદ અને રિઝોલ્યુશન પ્રક્રિયા વિભાગોમાં વર્ણવેલ કાર્યવાહીને અનુસરતા, વિવાદમાં શામેલ થયેલા તમને અથવા શાળા ડિસ્ટ્રિક્ટને નિષ્પક્ષ યોગ્ય પ્રક્રિયા સુનાવણીની તક હોવી આવશ્યક છે.

નિષ્પક્ષ વહીવટી કાયદા ન્યાયાચીશ

એણામાં એણા, એક ALJ:

1. MDE અથવા સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટનો કર્મચારી ન હોવો જોઈએ જે બાળકની શિક્ષણ અથવા સંભાળમાં સામેલ છે. જો કે, કોઈ વ્યક્તિ એજન્સીની કર્મચારી હોતી નથી કારણ કે તે/તેણીને એજન્સી દ્વારા એ ALJ તરીકે સેવા આપવા માટે વળતર ચૂકવવામાં આવે છે;
2. વ્યક્તિગત અથવા વ્યવસાયિક રસ ધારાવતો હોવો જોઈએ નહીં કે જે ALJ ની સુનાવણીમાં]દ્વેશ સાથે સંઘર્ષ કરે;
3. આઇડિયા IDEA ની જોગવાઈએ અને આઇડીઇએ IDEA સંબંધિત ફેડરલ અને રાજ્યના નિયમો અને સમવાયી અને રાજ્ય અદાલતો દ્વારા IDEA ના કાયદેસર અર્થઘટનને સમજવા સમજદાર હોવા જ જોઈએ; અને
4. સુનાવણી હાથ ધારવા માટે જ્ઞાન અને ક્ષમતા હોવા જ જોઈએ, અને નિર્ણયો લેવા અને લખવા માટે, યોગ્ય, માનક કાનૂની અભ્યાસ સાથે સુસંગત હોવું જ જોઈએ.

ALJ એ સ્ટેટ ક્લાસિફાઇડ સિવિલ સર્વિસ કર્મચારીએ છે જે વકીલો છે અને રાજ્યના વહીવટી સુનાવણી અને નિયમો [State Office of Administrative Hearings and Rules (SOAHR)] દ્વારા કાર્યરત છે. MDE (SOAHR દ્વારા) તે સૂચિ રાખે છે જેમાં ALJ તરીકે સેવા આપતી વ્યક્તિએની લાયકાતનું નિવેદન શામેલ હોય છે.

યોગ્ય પ્રક્રિયા સુનાવણીનો વિષય

જ્યાં સુધી બીજો પક્ષ સંમત થતો નથી ત્યાં સુધી પાર્ટી (તમે અથવા સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ) જે યોગ્ય પ્રક્રિયા સુનાવણીની વિનંતી કરે છે તે યોગ્ય પ્રક્રિયા ફરિયાદમાં સંબોધાવામાં આવી ન હતી એવી સમસ્યાએ]ભા કરી શકશે નહીં.

સુનાવણીની વિનંતી કરવા માટેની સમયરેખા

તમારે અથવા તમારા સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટે ફરિયાદમાં સંબોધિત પ્રશ્ન (નો) વિશે તમે અથવા તમારા સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટને જાણ હોય એ તારીખના બે વર્ષની અંદર યોગ્ય પ્રક્રિયા ફરિયાદ દાખલ કરવી આવશ્યક છે.

સમયરેખા પર અપવાદો

જો તમે યોગ્ય પ્રક્રિયા ફરિયાદ ફાઇલ કરી શકતા નથી, તો]પરોક્ત સમયરેખા તમને લાગુ પડતી નથી કારણ કે:

1. સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટે ખાસ કરીને ખોટી રજૂઆત કરી કે તેણે સમસ્યાનું નિરાકરણ કર્યું અથવા તમે તમારી ફરિયાદમાં વધારો કરી રહ્યા છો તે મુદ્દો]ઠાવ્યો છે; અથવા
2. સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટે તમારી પાસેથી માહિતીને અટકાવી દીધી છે કે તે તમને *IDEA* ના ભાગ B અથવા ભાગ C હેઠળ તમને પ્રદાન કરવાની જરૂર છે.

સુનાવણીનો અધિકાર

34 CFR §300.512

સામાન્ય

યોગ્ય પ્રક્રિયા સુનાવણીમાં કોઈપણ પક્ષ (શિસ્તબદ્ધ કાર્યવાહી સંબંધિત સુનાવણી સહિત) નો અધિકાર છે:

1. જોડાયેલા રહેવાનો અને વકીલ અને / અથવા વિશેષ જ્ઞાન ધારાવતી વ્યક્તિ અથવા અપંગ બાળકોની સમસ્યાએ સંબંધિત તાલીમ સાથે સલાહ મેળવવાનો;
2. વર્તમાન પુરાવા અને સાક્ષીઓની હાજરીને સામનો કરવાનો, કોસ-પરીક્ષણ કરવાનો અને ફરજ પાડવાનો;
3. સુનાવણીમાં કોઈપણ પુરાવા રજૂ કરવા પર પ્રતિબંધ મુકવો જે સુનાવણીના એછામાં એછા પાંચ વ્યવસાય દિવસ પહેલાં તે પક્ષને જાહેર કરવામાં આવ્યો નથી;
4. સુનાવણીનો શબ્દશઃ રેકોર્ડ લેખિત, અથવા, તમારા વિકલ્પ પર, ઇલેક્ટ્રોનિક રીતે મેળવો; અને
5. હકીકત અને નિર્ણયોના [લેક્ટ્રોનિક તારણો, લેખિત, અથવા, તમારા વિકલ્પ પર મેળવો.

માહિતીની વધારાની જાહેરાત

યોગ્ય પ્રક્રિયા સુનાવણીના એછામાં એછા પાંચ દિવસ પહેલાં, તમે અને શાળા ડિસ્ટ્રિક્ટ, તમારે અથવા શાળા ડિસ્ટ્રિક્ટે સુનાવણીમાં]પયોગ કરવાનો [રાદો ધારાવતા મૂલ્યાંકનને આધારે તે તારીખ અને ભલામણો દ્વારા પૂર્ણ કરેલા બધા મૂલ્યાંકનોને એકબીજાને જાહેર કરવા જ જોઈએ.

ALJ કોઈપણ પક્ષને સંમતિ વિના સુનાવણીમાં સંબંધિત મૂલ્યાંકન અથવા ભલામણ રજૂ કરવાથી આ જરૂરિયાતનું પાલન કરવામાં નિષ્ફળ રહેતી કોઈપણ પાર્ટીને અટકાવી શકે છે.

સુનાવણી સમયે માતાપિતાના અધિકારો

તમને આ અધિકાર મળવો જ જોઈએ:

1. તમારા બાળકને હાજર રાખવાનો;
2. જાહેરમાં સુનાવણી કરવાનો; અને
3. સુનાવણીનો રેકોર્ડ, હકીકતોના તારણો અને વિના મૂલ્યે આપેલા નિર્ણયો રાખવાનો.

સુનાવણી નિર્ણયો

34 CFR §300.513

વહીવટી કાયદાના ન્યાયાધીશનો નિર્ણય

તમારા બાળકને *FAPE* પ્રાપ્ત થયો છે કે નહીં તે અંગેનું *ALJ* નું નિર્ણાયક મૂળ આધાર પર આધારિત હોવું આવશ્યક છે

પ્રક્રિયાત્મક જલ્લંઘનનો આરોપ લગાવવામાં આવતી બાબતોમાં, *ALJ* શોધી શકે છે કે જો પ્રક્રિયાત્મક ક્ષમતાએ અપૂરતી હોય તો તમારા બાળકને ફક્ત *FAPE* પ્રાપ્ત થયો નથી:

1. તમારા બાળકના *FAPE* ના અધિકારથી પ્રભાવિત;
2. તમારા બાળક માટે *FAPE* ની જોગવાઈ વિશે નિર્ણય લેવાની પ્રક્રિયામાં ભાગ લેવાની તમારી તક સાથે નોંધાપાત્ર રીતે અવરોધિત; અથવા
3. શૈક્ષણિક લાભની વંચિતતાનું કારણ બન્યું

બાંધાકામ વિભાગ

IDEA ના ભાગ B (34 *CFR* §§300.500 થી 300.536) હેઠળ ફેડરલ નિયમનોના કાર્યવાહીના સલામતી વિભાગમાં આવશ્યકતાએનું પાલન કરવા માટે એક શાળા જિલ્લાને એડર આપવા]પર]પરોક્ત કોઈપણ જોગવાઈનો અર્થઘટન કરી શકાય તેમ નથી.

યોગ્ય પ્રક્રિયા સુનાવણી માટે અલગથી વિનંતી

IDEA (34 *CFR* §§ 300.500 થી 300.536) ના ભાગ B હેઠળના ફેડરલ નિયમનોના કાર્યવાહીની સલામતી વિભાગમાં તમે પહેલાથી ફાઇલ કરેલી યોગ્ય પ્રક્રિયા ફરિયાદથી અલગ મુદ્દા પર જુદી-જુદી પ્રક્રિયા ફરિયાદ ફાઇલ કરવાથી અટકાવવા માટે કંઈપણ અર્થઘટન કરી શકાતું નથી.

સલાહકાર પેનલ અને સામાન્ય જનતાને તારણો અને નિર્ણય

કોઈ વ્યક્તિગત રૂપે એળખી શકાય તેવી માહિતીને કાઢી નાખ્યા પછી, *MDE* આવશ્યક છે:

1. રાજ્ય વિશેષ શિક્ષણ સલાહકાર સમિતિને યોગ્ય પ્રક્રિયા સુનાવણીમાં તારણો અને નિર્ણયો પ્રદાન કરો; અને
2. તે તારણો અને નિર્ણયો લોકોને જાહેર કરો.

અપીલો

નિર્ણયની અંતિમતા; અપીલ; નિષ્પક્ષ સમીક્ષા

34 CFR §300.514

સુનાવણીના નિર્ણયની અંતિમતા

યોગ્ય પ્રક્રિયા સુનાવણીમાં (શિસ્તબદ્ધ કાર્યવાહી સંબંધિત સુનાવણી સહિત) નિર્ણય લેવામાં આવેલો નિર્ણય અંતિમ છે, સિવાય કે સુનાવણીમાં સામેલ કોઈપણ પાર્ટી (તમે અથવા શાળા ડિસ્ટ્રિક્ટ) નીચે વર્ણવેલ પ્રમાણે, સિવિલ એક્શન લાવીને કદાચ નિર્ણયની અપીલ કરે.

સમયરેખા અને સુનાવણી માટેની સાનુકૂળતા

34 CFR §300.515

MDE એ ખાતરી કરવી આવશ્યક છે કે 30-કેલેન્ડર-દિવસની રિઝોલ્યુશન મીટિંગ્સની સમાપ્તિ પછી 45 કેલેન્ડર દિવસો પછી અથવા 30-કેલેન્ડર-દિવસના રિઝોલ્યુશન અવધિમાં ગોઠવણ: જપ-મથાળા હેઠળ વર્ણવેલ સમાયોજિત સમયની સમાપ્તિ પછી 45 કેલેન્ડર દિવસ પછી નહીં.

1. સુનાવણી અંતિમ નિર્ણય પર પહોંચી; અને
2. નિર્ણયની એક નકલ બંને પક્ષોને મોકલવામાં આવે છે.

ALJ કોઈપણ પક્ષની વિનંતી દ્વારા જપર વર્ણવેલ 45-કેલેન્ડર-દિવસના સમયગાળા પછી સમયની ચોકસ લંબાયેલી મુદ્દત આપી શકે છે.

દરેક સુનાવણી સમયસર થવી જ જોઈએ અને એવા સ્થળે હોવી આવશ્યક છે જે તમારા અને તમારા બાળક માટે યોગ્ય રૂપે અનુકૂળ છે.

સિવિલ એક્શન, જેમાં તે ક્રિયાએ દાખલ કરવા માટેનો સમયગાળો શામેલ છે

34 CFR §300.516

સામાન્ય

કોઈ પાર્ટી (તમે અથવા સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ) જે યોગ્ય પ્રક્રિયા સુનાવણી (શિસ્તબદ્ધ કાર્યવાહીથી સંબંધિત સુનાવણી સહિત) માં તારણો અને નિર્ણય સાથે સંમત થતી નથી, તેને યોગ્ય કાર્યવાહીની સુનાવણીના વિષયની બાબતમાં સિવિલ એક્શન લાવવાનો અધિકાર છે. કાર્યવાહી વિવાદના પૈસાને વ્યાજમાં લીંચા વિના સક્ષમ અધિકારક્ષેત્રના રાજ્ય અદાલતમાં (આ રાજ્ય કેસ કે જે આ પ્રકારનો કેસ સાંભળવાની સત્તા વ્હારાવે છે) અથવા યુનાઇટેડ સ્ટેટ્સના જિલ્લા કોર્ટમાં લાવી શકાય છે.

સમય મર્યાદા

પાર્ટી (તમે અથવા સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ) એક્શન લાવશે તો ALJ એએલજેના નિર્ણયની તારીખથી 90 કેલેન્ડર દિવસો હશે જેમાં નાગરિક કાર્યવાહી દાખલ કરવામાં આવશે.

વચ્ચારાની કાર્યવાહી

કોઈપણ નાગરિક કાર્યવાહીમાં, અદાલત:

1. વહીવટી કાર્યવાહીના રેકોર્ડ્સ પ્રાપ્ત કરે છે;
2. તમારી વિનંતી અથવા સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટની વિનંતી પર વચ્ચારાના પુરાવા સાંભળે છે; અને
3. પુરાવાના પૂર્વચારણા અંગેના તેના નિર્ણયને સમર્થન આપે છે અને કોર્ટ યોગ્યતા નક્કી કરતું હોવાની રાહત આપે છે.

જીલ્લા અદાલતોનું અધિકારક્ષેત્ર

યુનાઇટેડ સ્ટેટ્સની જિલ્લા અદાલતો પાસે વિવાદની રકમને ઘ્યાનમાં લીધા વિના IDEA ના ભાગ B હેઠળ લાવવામાં આવેલી ક્રિયાએ પર શાસન કરવાનો અધિકાર છે.

બાંધાકામનો નિયમ

IDEA ના ભાગ B માં કંઈ પણ નથી, જે અમેરિકન બંધારણ હેઠળ જપલબ્ધ અધિકારો, કાર્યવાહી અને જપાયોને મર્યાદિત કરે છે અથવા 1990 ના અપંગતા ચારાવતાં અમેરિકનો, 1973 ના પુનર્વસન કાયદાના શીર્ષક વી (સેક્શન 504) અથવા અન્ય ફેડરલ કાયદાને સુરક્ષિત કરે છે વિકલાંગ બાળકોના અધિકારો, સિવાય કે આ કાયદા હેઠળ રાહત મેળવવાની આ કાયદા હેઠળની સિવિલ એક્શન ફાઇલ કરતા પહેલાં, જે IDEA ના ભાગ B હેઠળ પણ જપલબ્ધ છે, જપર વર્ણવેલ યોગ્ય પ્રક્રિયા પ્રક્રિયાએ તે જ હદ સુધી થાકી જવી જોઈએ, જો આવશ્યકતા હોય તો પક્ષે IDEA ના ભાગ B હેઠળની કાર્યવાહી દાખલ કરી. આનો અર્થ એ છે કે તમને અન્ય કાયદાએ હેઠળ જપાયો જપલબ્ધ થઈ શકે છે જે IDEA હેઠળ જપલબ્ધ લોકો સાથે એવરલેપ કરે છે, પરંતુ સામાન્ય રીતે, તે અન્ય કાયદા હેઠળ રાહત મેળવવા માટે, તમારે સીધા કોર્ટમાં જતા પહેલાં પ્રથમ IDAA હેઠળ જપલબ્ધ વહીવટી જપાયોનો જપયોગ કરવો જોઈએ)દા.ત., યોગ્ય પ્રક્રિયા ફરિયાદ, રિઝોલ્યુશન મીટિંગ, અને નિષ્પક્ષ યોગ્ય પ્રક્રિયા સુનાવણી પ્રક્રિયાએ(

વકીલોની ફી

34 CFR §300.517

સામાન્ય

IDEA ના ભાગ B હેઠળ લાવવામાં આવેલી કોઈપણ કાર્ય અથવા કાર્યવાહીમાં, જો તમે વિજય મેળવશો, તો અદાલત, તેની વિવેકબુદ્ધિમાં, તમને ખર્ચના ભાગરૂપે વાજબી વકીલોની ફી આપી શકે છે.

IDEA ના ભાગ B હેઠળ કરવામાં આવેલ કોઈપણ કૃત્ય અથવા કાર્યવાહીમાં, અદાલત, તેની વિવેકબુદ્ધિ મુજબ, તમારા રાજ્યની શૈક્ષણિક સંસ્થા અથવા સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટને ખર્ચના ભાગરૂપે વાજબી એટર્નીની ફી આપી શકે છે, જે તમારા એટર્ની દ્વારા ચૂકવવામાં આવશે, જો એટર્ની:

જો યોગ્ય પ્રક્રિયા સુનાવણી અને પછીથી કરાયેલા કેસ માટેની તમારી વિનંતી અયોગ્ય હેતુ જેવા કે કનડગત, બિનજરૂરી વિલંબ, અથવા કૃત્ય અથવા કાર્યવાહીના ખર્ચમાં બિનજરૂરી વચ્ચારા માટે કરવામાં આવી હતી તો IDEA ના ભાગ B હેઠળ કરવામાં આવેલ કોઈપણ કૃત્ય અથવા કાર્યવાહીમાં, અદાલત, તેની વિવેકબુદ્ધિ મુજબ, તમારા રાજ્યની શૈક્ષણિક સંસ્થા અથવા સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટને ખર્ચના ભાગરૂપે વાજબી એટર્નીની ફી આપી શકે છે, જે તમારા અથવા તમારા એટર્ની દ્વારા ચૂકવવામાં આવશે.

ફી એવોર્ડ

અદાલત વાજબી વકીલોની ફી નીચે મુજબ આપે છે:

1. ફી સમુદાય આધારિત પ્રવર્તમાન દરો પર આધારિત હોવી આવશ્યક છે જેમાં સેવાની ગુણવત્તા અને ગુણવત્તા માટે કાર્યવાહી અથવા સુનાવણી ઊભી થઈ છે. આપવામાં આવેલ ફીની ગણતરીમાં કોઈ બોનસ અથવા ગુણકનો જપયોગ થઈ શકશે નહીં.
2. ફી આપવામાં નહીં આવે અને તમને કોઈ પતાવટની લેખિત એફર પછી કરવામાં આવેલી સેવાએ માટે *IDEA* ના ભાગ બી હેઠળની કોઈપણ કાર્યવાહી અથવા કાર્યવાહીમાં સંબંધિત ખર્ચ ભરપાઈ કરવામાં નહીં આવે
 - a. એફર ફેડરલ રૂલ્સ ઓફ સિવિલ પ્રોસિજરના નિયમ 68 દ્વારા અથવા સમયસર પ્રક્રિયા સુનાવણીના કિસ્સામાં કરવામાં આવે છે, જે કાર્યવાહી શરૂ થાય તે પહેલાં 10 કેલેન્ડર દિવસો કરતાં વધુ સમયે કરવામાં આવે છે;
 - b. એફર 10 કેલેન્ડર દિવસની અંદર સ્વીકારવામાં આવી નથી; અને
 - c. અદાલત અથવા એએલજેને ખબર પડે છે કે તમે છેલ્લે પ્રાપ્ત કરેલી રાહત સમાધાનની એફર કરતાં તમારા માટે વધુ અનુકૂળ નથી.

આ પ્રતિબંધો હોવા છતાં, જો તમે જીત મેળવી શકશો અને સેટલમેન્ટ એફરને નકારી કાઢવા માટે તમે નોંધાપાત્ર રીતે વાજબી હતા તો એટર્નીઝ ફી અને સંબંધિત ખર્ચનો એવોર્ડ તમને આપવામાં આવશે.

3. વહીવટી કાર્યવાહી અથવા અદાલતની કાર્યવાહીના પરિણામ રૂપે બેઠક યોજવામાં ન આવે ત્યાં સુધી *IEP* ટીમની કોઈપણ મીટિંગ બોલાવી શકાશે નહીં.
4. **મક્ષયસ્થી** મથાળા હેઠળ વર્ણવેલ મક્ષયસ્થી માટે પણ ફીઝ આપી શકાશે નહીં.
5. **ઠરાવ મીટિંગ** મથાળા હેઠળ વર્ણવેલ ઠરાવની બેઠક વહીવટી સુનાવણી અથવા અદાલતી કાર્યવાહીના પરિણામે બોલાતી મીટિંગ માનવામાં આવતી નથી, અને વકીલોની ફી જોગવાઈએના હેતુસર વહીવટી સુનાવણી અથવા અદાલતી કાર્યવાહી તરીકે પણ માનવામાં આવતી નથી.

IDEA ના ભાગ B હેઠળ આપવામાં આવેલી એટર્નીઝ ફીની રકમ, કોર્ટ યોગ્ય રીતે ઘટાડે છે, જો કોર્ટને એવું જાણવા મળે છે કે:

1. તમે અથવા તમારા એટર્નીઝે, કાર્ય અથવા કાર્યવાહી દરમિયાન, વિવાદના અંતિમ રિઝોલ્યુશનમાં અયોગ્ય રીતે વિલંબ કર્યો હતો;
2. એટર્નીઝ ફીની અન્યથા વાજબી રીતે સમાન કુશળ, પ્રતિષ્ઠિત અને અનુભવી વકીલો દ્વારા સમાન સેવાએ માટે સમુદાયમાં પ્રવર્તતા કલાકદીઠ દર કરતાં અધિકૃત રીતે આપવામાં આવતી રકમ;
3. ક્રિયા અથવા કાર્યવાહીની પ્રકૃતિને જ્ઞાનમાં રાખતા ખર્ચવામાં આવેલા સમય અને કાયદાકીય સેવાએ વધુ પડતા હતાં; અથવા
4. તમારુ પ્રતિનિધિત્વ કરનાર એટર્નીઝે યોગ્ય પ્રક્રિયા ફરિયાદ મથાળા હેઠળ વર્ણવેલ મુજબની પ્રક્રિયા વિનંતી સૂચનામાં યોગ્ય માહિતી સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટને પ્રદાન કરી ન હતી.

જો કે અદાલતને એવું લાગે કે રાજ્ય અથવા સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટે એક્શન અથવા કાર્યવાહીના અંતિમ રિઝોલ્યુશનમાં અયોગ્ય રીતે વિલંબ કર્યો છે અથવા *IDEA* ના ભાગ Bની કાર્યવાહીની સલામતીની જોગવાઈએ હેઠળ જલ્દન થયું છે, તો કોર્ટ ફી ઘટાડી શકશે નહીં.

વિકલાંગ બાળકોને શિસ્ત શીખવવામાં આવે છે ત્યારની પ્રક્રિયાએ

શાળા કર્મચારીએની સત્તા

34 CFR §300.530

કેસ-બાય-કેસ નિર્ધારણ

સ્થળ-પરિવર્તન વિદ્યાર્થી વર્તણૂકના શાળાના કોડનું જલ્લંઘન કરતાં વિકલાંગ બાળક માટે યોગ્ય છે કે નહીં તે નક્કી કરતી વખતે કેસ-બાય-કેસ આચારે શાળા કર્મચારીએ કોઈપણ અનન્ય સંજોગોને જ્ઞયાનમાં લઈ શકે છે.

સામાન્ય

જે રીતે તેએ બિન-અપંગ બાળકો માટે સળંગ 10 શાળા દિવસો થી વધુ દિવસો માટે ન હોય એવી કાર્યવાહી હાથ ધારે છે તે રીતે, શાળા કર્મચારીએ વિદ્યાર્થી આચારનું જલ્લંઘન કરતાં વિકલાંગ બાળકને પણ તેના અથવા તેણીના હાલના સ્થાન પરથી અંતર્ગત વૈકલ્પિક શૈક્ષણિક વ્યવસ્થામાં, અન્ય વ્યવસ્થામાં, અથવા કામચલાઉ બરતરફ કરી શકે છે. દુર્વ્યવહારની જુદી-જુદી ઘટનાએ માટે શાળાના કર્મચારીએ બાળકને સળંગ 10 શાળા દિવસો થી વધુ દિવસો માટે દૂર કરી શકે છે જ્યાં સુધી આ બરતરફી દ્વારા સ્થાન-પરીવર્તન ન થતું હોય(નીચે આપેલ વ્યાખ્યા માટે, શિસ્તબદ્ધ રીમૂવલ્સને કારણે પ્લેસમેન્ટમાં ફેરફાર જુએ.

એકવાર શાળા વર્ષમાં કુલ 10 શાળાના દિવસો માટે તેને અથવા તેણીને હાલના સ્થાનેથી દૂર કરવામાં આવે છે ત્યારે સ્કૂલ ડિસ્ટ્રીક્ટે સ્થાનપલટાના આગામી દિવસો દરમિયાન સેવાએ ના 7 મથાળા હેઠળ આવશ્યક હદ સુધી સેવાએ પૂરી પાડવી જ જોઈએ.

અધિક સત્તા

જો વિદ્યાર્થીના આચાર સંહિતાનું જલ્લંઘન કરતી વર્તણૂક બાળકની અપંગતાની અભિવ્યક્તિ કરતું નહોતું (નીચે જુએ મેનિફેસ્ટેશન નિર્ણય, અને પ્લેસમેન્ટનું શિષ્ટબદ્ધ પરીવર્તન સળંગ 10 શાળા દિવસો કરતા વધારે હશે, તો શાળાના કર્મચારીએ વિકલાંગ બાળક પર શિસ્તની એ જ કાર્યવાહી લાગુ કરી શકે જે બિન વિકલાંગ બાળકોને લાગુ પડતી હોય, સિવાય કે શાળાએ નીચે મુજબ વર્ણવેલ બાળકને સેવાએ પૂરી પાડવી જોઈએ સેવાએ. બાળકની IEP ટીમ, આવી સેવાએ માટેના અંતર્ગત વૈકલ્પિક શૈક્ષણિક સેટિંગને નક્કી કરે છે.

સેવાએ

જેને હાલના પ્લેસમેન્ટમાંથી દૂર કરી દેવાયું છે એ વિકલાંગ બાળકને જે સેવાએ પૂરી પાડવી જ જોઈએ તે સેવાએ [ન્ટરિમ વૈકલ્પિક સેટિંગમાં પૂરી પાડી શકાય છે.

જો સ્કૂલ ડિસ્ટ્રીક્ટ વિકલાંગ ન હોય એવા એ જ પ્રકારે પ્લેસમેન્ટમાંથી દૂર કરાયેલા બાળકને સેવાએ પૂરી પાડતું હોય તો તેણે શાળાવર્ષમાં 10 શાળા દિવસો અથવા એછા માટે વર્તમાન પ્લેસમેન્ટમાંથી દૂર કરવામાં આવેલ વિકલાંગ બાળકને એ સેવાએ પૂરી પાડવી આવશ્યક છે. જેએ શિસ્તબદ્ધ કારણોસર દૂર કરવામાં આવ્યા છે એવા બિન-અપંગ લોકો માટે મિશિગનને સેવાએની જરૂર નથી.

હાલના પ્લેસમેન્ટમાંથી **10 શાળા દિવસો** કરતાં વધુ દિવસ દૂર કરવામાં આવ્યું હોય તેવા વિકલાંગતાવાળા બાળકે:

1. બાળકને સામાન્ય શિક્ષણ અભ્યાસક્રમમાં ભાગ લેવા માટે સક્ષમ બનાવવા માટે, જો કે અન્ય સેટિંગમાં અને બાળકના આઈ.[પી. માં નક્કી કરેલ લક્ષ્યોને પહોંચી વળવા માટે પ્રગતિ કરવા માટે શૈક્ષણિક સેવાએ પ્રાપ્ત કરવાનું ચાલુ રાખવું જ જોઈએ; અને
2. યોગ્ય રીતે, કાર્યાત્મક વર્તણૂક મૂલ્યાંકન [*Functional Behavioral Assessment (FBA)*] અને ફરીથી વર્તનનું]લ્લંઘન ન થાય એ માટે રચાયેલ વર્તણૂકીય હસ્તક્ષેપ સેવાએ અને ફેરફારો પ્રાપ્ત કરવા જ જોઈએ.

અન્ય વ્યવસ્થા તરીકે બાળકના *IEP* માં નિર્ધારિત કરેલા ક્ષયોને પહોંચી વળવા માટે આગળ વધાવા વિકલાંગ બાળકને એ જ શાળા વર્ષમાં તેના અથવા તેણીના હાલના સ્થળેથી સળંગ **10 શાળા દિવસો** માટે બરતરફ કરવામાં આવ્યું છે અને જો હાલની બરતરફી સળંગ **10 શાળા દિવસો** માટે અથવા અને થી એછા દિવસો માટે હોય, જો બરતરફી સ્થાનપલટો (નીચે વ્યાખ્યા જુઓ) ન હોય, તો શાળાના કર્મચારીએ, એછામાં એછા એક બાળકના શિક્ષકો સાથે પરામર્શ કરીને, સામાન્ય શિક્ષણ અભ્યાસક્રમમાં ભાગ લેવા માટે બાળકને સક્રિય કરવા માટે કઈ સેવાએની આવશ્યકતા છે તે નિર્ધારિત કરે છે.

જો બરતરફી એ પ્લેસમેન્ટમાં બદલાવ છે (નીચેની વ્યાખ્યા જુઓ), તો બાળકની *IEP* ટીમ સામાન્ય શિક્ષણ અભ્યાસક્રમમાં ભાગ લેવા માટે જો કે અન્ય સેટિંગમાં અને બાળકના આઈ.[પી. માં નક્કી કરવામાં આવેલા ક્ષયોને પહોંચી વળવા માટે સક્ષમ થવા માટે યોગ્ય સેવાએ નક્કી કરે છે.

અભિવ્યક્ત નિર્ધારણ

10 શાળા દિવસો ની અંદર વિદ્યાર્થી વિકલાંગતાના કોડના]લ્લંઘનને લીધો બાળકની પ્લેસમેન્ટ બદલવાની કોઈ પણ નિર્ણયમાં (**10 શાળા દિવસો** બરતરફ કરવા સિવાય (એક પંક્તિ અથવા એછામાં અને પ્લેસમેન્ટમાં ફેરફાર નહીં), સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ, માતાપિતા અને *IEP* ટીમના સંબંધિત સભ્યોએ (જેમ કે માતાપિતા અને શાળા જિલ્લા દ્વારા નિર્ધારિત) વિદ્યાર્થીની ફાઇલમાંની બાળકના *IEP*, કોઈપણ શિક્ષક નિરીક્ષણો, અને માતાપિતા દ્વારા પ્રદાન કરવામાં આવતી કોઈપણ સંબંધિત માહિતી સહિતની બધી સંબંધિત માહિતીની સમીક્ષા એ જોવા કરવી જ જોઈએ કે:

1. જો વર્તનનો પ્રશ્ન ઊભો થયો હોય અથવા તેનો સીંચાણ અને નોંધપાત્ર સંબંધ બાળકની અપંગતા સાથે હોય; અથવા
2. જો જેના પર પ્રશ્ન ઊભો થયો હતો એ વર્તન સ્કૂલના આઈ.[પી.ને અમલમાં મૂકવા માટે સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટની નિષ્ફળતાનું સીંચાણ પરિણામ હતું.

જો સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ, માતાપિતા અને બાળકની *IEP* ટીમના સંબંધિત સભ્યો નક્કી કરે છે કે તે શરતોમાંની કોઈ એકનું પાલન થયું હતું, તો આચરણ બાળકની અપંગતાને અભિવ્યક્ત કરતું હતું એવું નક્કી થવું જ જોઈએ.

જો સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ, માતાપિતા, અને બાળકની *IEP* ટીમના સંબંધિત સભ્યો નક્કી કરે છે કે જેના પર સવાલ ઊઠે છે એ વર્તન સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટની *IEP* ને અમલમાં મૂકવાની નિષ્ફળતાનું સીંચાણ પરિણામ હતું, તો સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટે તે ખામીએને દૂર કરવા તાત્કાલિક પગલાં લેવા જ જોઈએ.

નક્કી કરવું કે વર્તન બાળકની અપંગતાની અભિવ્યક્તિ હતું

જો સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ, માતા-પિતા, અને IEP ટીમના સંબંધિત સભ્યો નક્કી કરે છે કે વર્તન બાળકની અપંગતાની અભિવ્યક્તિ હતું, તો IEP ટીમે કાં તો:

1. FBA નું સંચાલન કર્યું જ હોવું જોઈએ સિવાય કે જેના કારણે પ્લેસમેન્ટમાં ફેરફાર થયો હતો એવા વર્તન પહેલા સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટે એફબીએ (FBA) ચલાવ્યું ન હતું અને બાળક માટે વર્તણૂકીય હસ્તક્ષેપ યોજના [Behavioral Intervention Plan (BIP)] અમલમાં મૂકી ન હતી.
2. જો BIP પહેલેથી વિકસિત થઈ હોય, તો BIP ની સમીક્ષા કરો અને વર્તનને સંબોધાવા માટે તેમાં જરૂરી ફેરફાર કરો.

ખાસ સંજોગો]પ-મથાળા હેઠળ નીચે વર્ણવેલ સિવાય, જ્યાં સુધી માતાપિતા અને સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ BIP ના ફેરફારના ભાગરૂપે પ્લેસમેન્ટમાં ફેરફાર કરવા સંમત ન થાય, સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટે બાળકને સ્થાનાંતરિત કરવા જ જોઈએ જ્યાંથી બાળકને દૂર કરવામાં આવ્યા હતા.

ખાસ સંજોગો

વર્તન બાળકની અપંગતાને અભિવ્યક્ત કરતું હતું કે નહીં, શાળાના કર્મચારીએ 45 વર્ષના દિવસ સુધી બાળકને [ન્ટરમિમ વૈકલ્પિક શૈક્ષણિક સેટિંગ (બાળકની IEP ટીમ દ્વારા નિર્ધારિત) માટે દૂર કરી શકે છે, જો બાળક:

1. શાળામાં હથિયાર લઈ જાય અથવા હથિયાર શાળામાં મકાન પર અથવા એમડીઈ અથવા સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટના અધિકારક્ષેત્ર હેઠળના શાળાના કાર્યાલયમાં હોય;
2. જાણીજોઈને ગેરકાયદે દવાએ ચારાવે છે અથવા તેનો]પયોગ કરે છે અથવા શાળામાં, શાળાના મકાન પર અથવા MDE અથવા સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટના અધિકારક્ષેત્ર હેઠળના શાળાના કાર્યાલયમાં નિયંત્રિત પદાર્થનું વેચાણ કરે છે અથવા તેની માંગણી કરે છે; અથવા
3. શાળામાં, શાળાના પરિસરમાં અથવા MDE અથવા સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટના અધિકારક્ષેત્ર હેઠળના શાળાના કાર્યાલયમાં અન્ય વ્યક્તિ પર ગંભીર [જા પહોંચાડે છે.

વ્યાખ્યાએ

અંકુશિત પદાર્થનો અર્થ એ છે કે નિયંત્રિત પદાર્થો (21 યુ.એસ.સી. 812 (સી)) ની કલમ 202 (સી) માં શેડ્યૂલ I, II, III, IV, અથવા V હેઠળ એળખાયેલી દવા અથવા અન્ય પદાર્થ.

ગેરકાયદેસર દવાનો અર્થ નિયંત્રિત પદાર્થ છે; પરંતુ તે નિયંત્રિત પદાર્થ શામેલ નથી કે જેનો કાયદેસર રીતે કબજો છે અથવા લાઇસેન્સ પ્રાપ્ત આરોગ્ય સંભાળ વ્યવસાયીની દેખરેખ હેઠળ]પયોગમાં લેવાય છે અથવા તે કાયદેસર રીતે કબજામાં લેવાયો છે અથવા તે અધિનિયમ હેઠળ અથવા અન્ય ફેડરલ કાયદાની કોઈપણ અન્ય જોગવાઈ હેઠળ કોઈપણ અન્ય સત્તાધિકાર હેઠળ]પયોગમાં લેવાયો છે.

ગંભીર શારીરિક [જાનો અર્થ શીર્ષક 18, યુનાઇટેડ સ્ટેટ્સ કોડના કલમ 1365 ની પેટા કલમ (એચ) ના ફકરા (3) હેઠળ "ગંભીર શારીરિક [જા" શબ્દ આપવામાં આવ્યો છે. (જોડાણ A જુએ.)

હથિયારનો અર્થ શીર્ષક 18, યુનાઇટેડ સ્ટેટ્સ કોડની કલમ 930 ના પ્રથમ]પવિભાગ (જી) ના ફકરા (2) હેઠળ "ખતરનાક હથિયાર" શબ્દ આપવામાં આવ્યો છે. (જોડાણ A જુએ.)

સૂચના

એ તારીખે તે વિદ્યાર્થીને આચારસંહિતાના]લ્લંઘનને લીધો બાળકને સ્થાનાંતરિત કરવામાં પરિવર્તન કરવાનો નિર્ણય લે છે, સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટે તે નિર્ણયથી માતા-પિતાને સૂચિત કરવા જ જોઈએ, અને માતાપિતાને કાર્યવાહીની સલામતીની નોટિસ પ્રદાન કરવી જ જોઈએ.

શિસ્ત દૂર કરવાને કારણે પ્લેસમેન્ટમાં ફેરફાર

34 CFR §300.536

બાળકના વર્તમાન શૈક્ષણિક પ્લેસમેન્ટથી વિકલાંગતા ચારાવતા બાળકને દૂર કરવું એ પ્લેસમેન્ટમાં ફેરફાર છે જો:

1. 10 શાળા દિવસો કરતાં વધુ સમય માટે દૂર કરવામાં આવે છે; અથવા
2. બાળકને દૂર કરવામાં આવેલી શ્રેણીને આગ્રહીત કરવામાં આવી છે જે પેટર્ન બનાવે છે કારણ કે:
 - a. શાળા વર્ષમાં 10 થી વધુ શાળાના દિવસો દૂર કરવાની શ્રેણી;
 - b. બાળકની વર્તણૂક અગાઉના બનાવોમાં બાળકના વર્તન જેવી જ નોંધાપાત્ર છે જે પરિણામે દૂર કરવાની શ્રેણીમાં પરિણામે છે; અને
 - c. વચ્ચારાના પરિબળો જેવા કે દૂરીની લંબાઈ, જેટલો સમય બાળકને દૂર રાખવામાં આવે છે એ કુલ સમયગાળો, એક બીજા માટેની નિકટતાના.

નિરાકરણની પેટર્ન, પ્લેસમેન્ટમાં ફેરફારની રચના કરે છે કે કેમ તે શાળા જિલ્લા દ્વારા કેસ-બાય-કેસ ચોરણો નક્કી થાય છે અને, જો પડકારવામાં આવે, તો યોગ્ય પ્રક્રિયા અને ન્યાયિક કાર્યવાહી દ્વારા સમીક્ષાના વિષય પર છે.

સેટિંગનું નિર્ધારણ

34 CFR § 300.531

IEP ટીમે સ્થાનાંતરણના ફેરફારો અને શીર્ષકોની અંતર્ગત દૂર કરવામાં આવેલા વચ્ચારાની અસિકૃતતા, અને ખાસ સંજોગો દૂર કરવાના વચગાળાના અંતર્ગત વૈકલ્પિક શૈક્ષણિક સેટિંગ નક્કી કરવું જ જોઈએ.

અપીલ

34 CFR § 300.532

સામાન્ય

વિકલાંગતા ચારાવતા બાળકના માતાપિતા યોગ્ય પ્રક્રિયા સુનાવણીની વિનંતી કરવા માટે યોગ્ય પ્રક્રિયા ફરિયાદ (Iપર જુએ) ફાઇલ કરી શકે છે જો તે/તેણી અસંમત હોય તો:

1. આ શિસ્તની જોગવાઈએ હેઠળ પ્લેસમેન્ટ સંબંધિત કોઈપણ નિર્ણય; અથવા
2. Iપર વર્ણવેલ અભિવ્યક્તિ નિર્ણય.

જો સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ માને છે કે બાળકનું વર્તમાન પ્લેસમેન્ટ જાળવી રાખવું એ બાળક અથવા અન્યને નુકસાન પહોંચાડવાની શક્યતા છે તો તે યોગ્ય પ્રક્રિયા સુનાવણીની વિનંતી કરવા માટે યોગ્ય પ્રક્રિયા ફરિયાદ (Iપરોક્ત જુએ) દાખલ કરી શકે છે

વહીવટી કાયદાના ન્યાયાચીશની સત્તા

ALJ, કે જે નિષ્પક્ષ વહીવટી કાયદો ન્યાયાચીશ પેટા-મથાળા હેઠળ વર્ણવેલ આવશ્યકતાએને પૂર્ણ કરે છે, એ યોગ્ય પ્રક્રિયા સુનાવણી હાથ ધારવા નિર્ણય લેવો જ જોઈએ. ALJ કદાચ:

1. વિકલાંગ બાળકને જૂંથાથી દૂર કરવામાં આવ્યો હતો તે પ્લેસમેન્ટ પર પાર્ટ પહોંચાડી શકે છે ALJ એ નિર્ધારિત કરે છે કે દૂર કરવું એ શાળા કર્મચારીએની સત્તા ની સત્તા મથાળા હેઠળ વર્ણવેલ આવશ્યકતાએનું જલ્દન હતું અથવા બાળકના વર્તન બાળકની અપંગતાના અભિવ્યક્તિ હતા; અથવા
2. નક્કી કરે છે કે અપંગતાવાળા બાળકની પ્લેસમેન્ટમાં ફેરફાર 45 એક્ટોબરથી વસ્તુ દિવસ માટે યોગ્ય અંતરિયાળ વૈકલ્પિક શૈક્ષણિક સેટિંગમાં કરી શકશે નહીં જો એએલજે નક્કી કરે છે કે બાળકનું વર્તમાન પ્લેસમેન્ટ જાળવી રાખવું એ બાળકને અથવા અન્ય લોકો માટે ઈજા પહોંચાડવાની શક્યતા છે.

જો સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ માને છે કે બાળકને મૂળ સ્થાનાંતરણ પર પાછા લાવવું એ સંભવિત રૂપે બાળક અથવા અન્યને [જા પહોંચાડવાની શક્યતા છે, તો આ સુનાવણી પ્રક્રિયાએ પુનરાવર્તિત થઈ શકે છે.

જ્યારે પણ કોઈ માતાપિતા અથવા શાળા ડિસ્ટ્રિક્ટ આવી સુનાવણીની વિનંતી કરવા માટે યોગ્ય પ્રક્રિયા ફરિયાદ ફાઇલ કરે છે, ત્યારે સુનાવણી હોવી આવશ્યક છે જે મથાળા, યોગ્ય પ્રક્રિયા ફરિયાદ, યોગ્ય પ્રક્રિયા ફરિયાદો પરની સુનાવણી, હેઠળ નીચે વર્ણવ્યા સિવાયની આવશ્યકતાએને પૂર્ણ કરે છે:

1. MDE ઝડપથી પ્રસારિત પ્રક્રિયા સુનાવણીની ગોઠવણ કરે છે, જે સુનાવણીની વિનંતી કરેલા તારીખના 20 શાળા દિવસની અંદર થવી આવશ્યક છે અને સુનાવણી પછી 10 શાળાના દિવસોમાં નિર્ણય લેવાની જરૂર છે.
2. માતાપિતા અને સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ મીટિંગને છોડવા માટે લેખિતમાં સંમત ન થાય અથવા મંજૂરથીનો જપયોગ કરવા માટે સંમત ન થાય ત્યાં સુધી, રીઝોલ્યુશન મીટિંગ યોગ્ય પ્રક્રિયા ફરિયાદની સૂચના પ્રાપ્ત કર્યાના સાત કોલેન્ડર દિવસોમાં થઈ જવી જ જોઈએ. યોગ્ય પ્રક્રિયા ફરિયાદ મળ્યા પછી 15 કોલેન્ડર દિવસની અંદર બંને પક્ષોના સંતોષના મુદ્દાને જકેલવામાં ન આવે ત્યાં સુધી સુનાવણી આગળ વધી શકે છે.

ઝડપી પ્રક્રિયા સુનાવણીમાં કરવામાં આવેલ નિર્ણય અંતિમ છે, સિવાય કે સુનાવણીમાં સામેલ કોઈ પણ પાર્ટી (તમે અથવા સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ) "વર્ણનાત્મક કાર્યવાહી, જેમાં તે ક્રિયાએ ફાઇલ કરવા માટેના સમયગાળા સહિત" મથાળા હેઠળ વર્ણવેલ સિવિલ એક્શન લાવી શકે છે.

અપીલ દરમિયાન પ્લેસમેન્ટ

34 CFR §300.533

જ્યારે, જપર વર્ણવ્યા મુજબ, માતાપિતા અથવા સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટે શિસ્તની બાબતો સંબંધિત યોગ્ય ફરિયાદ દાખલ કરી છે, સુનાવણી અધિકારીના નિર્ણયને મુલતવી રાખીને બાળકને (જો માતાપિતા અને એમડીઇ અથવા સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ અન્યથા સંમત ન થાય ત્યાં સુધી) સુનાવણી અધિકારીના નિર્ણયની બાકી રહેલી અંતર્ગત વૈકલ્પિક શૈક્ષણિક સેટિંગમાં જ રહેવું પડે છે, અથવા શાળાના કર્મચારીએની ઓથોરિટી મથાળા હેઠળ જે પણ પહેલા થાય તે માટે પ્રદાન કરેલ અને વર્ણવેલ સમયની સમાપ્તિની સમાપ્તિ સુધી.

બાસ શિક્ષણ અને સંબંધિત સેવાએ માટે પાત્ર નથી તે બાળકો માટે સુરક્ષાએ

34 CFR §300.534

સામાન્ય

જો કોઈ બાળક વિશિષ્ટ શિક્ષણ અને સંબંધિત સેવાએ માટે લાયક ઠરેલું નથી અને વિદ્યાર્થી આચાર સંહિતાનું જલ્દન કરે છે, પરંતુ સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટને એ વાતનો ખ્યાલ હતો કે તે બાળક વિકલાંગ હતું, તો તે બાળક આ સૂચનામાં વર્ણવેલ કોઈ પણ સુરક્ષાને ભાર આપી શકે છે.

શિસ્તની બાબતો માટે જ્ઞાનનો પાયો

શિસ્તબદ્ધ પગલાં લેવાય એ પહેલા સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટને ખ્યાલ હોવો જ જોઈએ કે બાળક વિકલાંગ છે.

1. બાળકના માતાપિતાએ લેખમાં ચિંતા વ્યક્ત કરી કે બાળકને યોગ્ય શૈક્ષણિક એજન્સી અથવા બાળકના શિક્ષકના નિરીક્ષક અથવા વહીવટી કર્મચારીએને વિશેષ શિક્ષણ અને સંબંધિત સેવાએની જરૂર છે;
2. માતાપિતાએ IDEA ના ભાગ B હેઠળ વિશેષ શિક્ષણ અને સંબંધિત સેવાએ માટે યોગ્યતા સંબંધિત મૂલ્યાંકનની વિનંતી કરી હતી; અથવા
3. બાળકના શિક્ષક, અથવા અન્ય સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ કર્મચારીએએ બાળક દ્વારા સીધા જ સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટના વિશેષ શિક્ષણના ડિરેક્ટર અથવા સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટના અન્ય નિરીક્ષક કર્મચારીએને દર્શાવતા વર્તનની પેટર્ન વિશે ચોક્કસ ચિંતાએ વ્યક્ત કરી હતી.

અપવાદ

સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટને આવું જ્ઞાન હોવાનું માનવામાં આવતું નથી.

1. બાળકના માતાપિતાએ બાળકનું મૂલ્યાંકન કરવાની મંજૂરી આપી નથી અથવા વિશેષ શિક્ષણ સેવાએનો [નકાર કર્યો છે; અથવા
2. IDEA ના ભાગ B હેઠળ બાળક વિકલાંગ બાળક ન હોવાનું મૂલ્યાંકન અને નિર્ધારણ કરવામાં આવ્યું છે.

જ્ઞાનનો કોઈ આધાર ન હોય તો લાગુ થતી શરતો

જો બાળક સામે શિસ્તબદ્ધ પગલાં લેવા પહેલા સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટને ખબર નથી કે Jપ-શીર્ષકો શિસ્તની બાબતો માટે જ્ઞાનનો આધાર અને અપવાદ હેઠળ Jપરોક્ત વર્ણવ્યા મુજબ બાળક વિકલાંગ બાળક છે તો તુલનાત્મક વર્તણૂકમાં રોકાયેલા બિન-વિકલાંગ બાળકો પર જે પગલાં લેવામાં આવે છે એવા જ શિસ્તબદ્ધ પગલાં વિકલાંગ બાળક પર લેવાય એવી શક્યતા રહે છે.

જો કે, બાળકને શિસ્તબદ્ધ પગલાંના આધારે બાળકના મૂલ્યાંકન માટે વિનંતી કરવામાં આવે છે, તો મૂલ્યાંકન ઝડપી રીતે હાથ ચારવું જ જોઈએ.

મૂલ્યાંકન પૂર્ણ થાય ત્યાં સુધી, બાળક શાળા અધિકારીએ દ્વારા નિર્ધારિત શૈક્ષણિક સ્થાન રહે છે, જેમાં શૈક્ષણિક સેવાએ વિના બરતરફી અથવા કાઢી મૂકવાનો સમાવેશ થઈ શકે છે.

શાળા ડિસ્ટ્રિક્ટ દ્વારા હાથ ચારવામાં આવેલા મૂલ્યાંકનની માહિતીને જ્ઞાનમાં લેતા અને માતાપિતા દ્વારા પ્રદાન કરવામાં આવેલી માહિતીને જ્ઞાનમાં રાખીને જો બાળકને વિકલાંગ બાળક ગણવામાં આવે છે તો સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટને

IDEA ના ભાગ B ના સંદર્ભમાં]પર મુજમ વર્ણવેલી જરૂરિયાતો સહિત વિશેષ શિક્ષણ અને સંબંધિત સેવાએ પ્રદાન કરવી જ જોઈએ.

કાયદા અમલ અને ન્યાયિક સત્તાવાળાએ દ્વારા સંદર્ભ અને કાર્ય

34 CFR §300.535

IDEA ના ભાગ B:

1. યોગ્ય સત્તાવાળાએને અપંગતાવાળા બાળક દ્વારા કરેલા અપરાધાની જાણ કરવાથી એજન્સીને પ્રતિબંધિત કરતા નથી; અથવા
2. રાજ્યના કાયદાનું અમલીકરણ અને ન્યાયિક સત્તાવાળાએને વિકલાંગ બાળક દ્વારા કરવામાં આવેલા ગુનાએ માટે ફેડરલ અને રાજ્ય કાયદાનો]પયોગ કરવા અંગેની તેમની જવાબદારીએનો]પયોગ કરવાથી અટકાવે છે.

પુરાવાએની પ્રેષણતા

જો કોઈ સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ અપંગતાવાળા બાળક દ્વારા કરેલા અપરાધાની જાણ કરે છે, તો સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ:

1. સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટે ખાતરી કરવી જોઈએ કે જે બાળકની વિશેષ શિક્ષણ અને શિસ્તના રેકોર્ડ્સની નકલો સત્તાવાળાએ દ્વારા જેના પર એજન્સીએ ગુનો નોંધાવ્યો હોય તેના પર વિચારણા માટે પ્રસારિત થાય છે; અને
2. માત્ર FERPA દ્વારા મંજૂર હદ સુધી બાળકના વિશિષ્ટ શિક્ષણ અને શિસ્ત રેકોર્ડ્સની નકલો ટ્રાન્સમિશન કરી શકે.

જાહેર ખર્ચમાં ખાનગી શાળાએમાં બાળકોના માતાપિતા દ્વારા એકપક્ષીય પ્લેસમેન્ટ માટેની આવશ્યકતાએ

સામાન્ય

34 CFR §300.148

IDEA ના ભાગ B ને સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટને કોઈ ખાનગી શાળા અથવા સુવિદ્યા પર તમારા બાળકના વિશેષ શિક્ષણ અને સંબંધિત સેવાએ સહિત શિક્ષણની કિંમત ચૂકવવાની જરૂર નથી, જો સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ તમારા બાળકને એક *FAPE* જપલબ્ધ કરે અને તમે બાળકને ખાનગી શાળા અથવા સુવિદ્યામાં મૂકવાનું પસંદ કરો છો. જો કે, સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ જ્યાં ખાનગી શાળા સ્થિત છે, તેમાં તમારા બાળકને વસ્તીમાં સમાવવાની આવશ્યકતા હોવી જોઈએ, જેની ખાસ શિક્ષણ જરૂરિયાતો 300.144 દ્વારા 34 CFR §300.131 હેઠળ ખાનગી શાળામાં તેમના માતા-પિતા દ્વારા મૂકવામાં આવેલ બાળકોને લાગુ પડતી બંધી જોગવાઈએ હેઠળ સંબોધવામાં આવે છે.

ખાનગી શાળા પ્લેસમેન્ટ માટે વળતર

જો તમારા બાળકને પહેલાં શાળા ડિસ્ટ્રિક્ટના અધિકાર હેઠળ વિશેષ શિક્ષણ અને સંબંધિત સેવાએ પ્રાપ્ત થઈ હતી અને તમે તમારા બાળકને ખાનગી જિલ્લા, પ્રારંભિક શાળા અથવા માધ્યમિક શાળામાં શાળા ડિસ્ટ્રિક્ટ દ્વારા માન્યતા અથવા રેફરલ વિના નોંધાવવાનું પસંદ કરો છો, તો જો અદાલત અથવા *ALJ* જોશે કે એજન્સીએ નોંધાણી પહેલાં સમયસર રીતે તમારા બાળકને એક *FAPE* જપલબ્ધ કરાવી ન હતી અને તે ખાનગી પ્લેસમેન્ટ યોગ્ય છે તો અદાલત અથવા *ALJ* ને નોંધાણીની કિંમત માટે તમને વળતર ભરવા એજન્સીની જરૂર પડી શકે. પ્લેસમેન્ટ *MDE* અને સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટ્સ દ્વારા પ્રદાન કરવામાં આવતા શિક્ષણ પર લાગુ થતાં રાજ્ય ષોરણોને પૂર્ણ કરતું ન હોવા છતાં પણ *ALJ* અથવા અદાલતને તમારું પ્લેસમેન્ટ યોગ્ય લાગી શકે.

વળતર પર મર્યાદા

જપરના ફકરામાં વર્ણવેલ વળતરની કિંમત ઘટાડી અથવા નકારી શકાય એવી શક્યતા છે:

1. જો: ((a) જાહેર શાળામાંથી તમારા બાળકને કાઢી મૂકતા પહેલાં તમે ભાગ લીધોલ તાજેતરની *IEP*. મીટિંગમાં તમે *IEP* ટીમને જાણ કરી ન હતી કે તમે જાહેર ખર્ચમાં તમારા બાળકને ખાનગી શાળામાં દાખલ કરવા માટેની તમારી ચિંતાએ અને તમારા [રાદાને શામેલ કરવા સહિત તમારા બાળકને *FAPE* પ્રદાન કરવા માટે શાળા જીલ્લા દ્વારા પ્રસ્તાવિત પ્લેસમેન્ટને નકારતા હતા; અથવા ((b)) જાહેર શાળામાંથી તમારા બાળકને કાઢી મૂકતા પહેલાં એછામાં એછા 10 વ્યવસાયિક દિવસો (કોઈ પણ દિવસની રજા કે જે કોઈ દિવસના દિવસે થાય છે), તમે તે માહિતીના શાળા જિલ્લાને લેખિત નોટિસ આપી નથી;
2. જો, જાહેર શાળામાંથી તમારા બાળકને બરતરફ કરતાં પહેલાં, સ્કૂલ ડિસ્ટ્રિક્ટે તમારા બાળકનું મૂલ્યાંકન કરવાના તેના જદ્દેશ્ય (અગાઉ મૂલ્યાંકનના જદ્દેશ્ય સહિતના જદ્દેશ્ય સહિત વાજબી અને વાજબી) ની તમને પૂર્વ લેખિત સૂચના પ્રદાન કરી હતી, પરંતુ તમે બાળકને મૂલ્યાંકન માટે જપલબ્ધ કરાવ્યું નહોતું; અથવા
3. કોર્ટના ષયાનમાં આવ્યા મુજબ તમારી ડિયાએ ગેરવાજબી હતી.

જો કે, વળતરની કિંમત:

1. સૂચના પૂરી પાડવામાં નિષ્ફળતા માટે ઘટાડી અથવા નકારવી જ જોઈએ જો: (એ) શાળાએ તમને નોટિસ આપવાથી અટકાવ્યા હોય; (બી)]પર વર્ણવેલ નોટિસ આપવા માટે તમારી જવાબદારીની સૂચના તમને પ્રાપ્ત થઈ નથી; અથવા (સી)]પરોક્ત જરૂરિયાતોનું પાલન કરવાથી તમારા બાળકને શારિરીક નુકસાન થઈ શકે છે; અને
2. કોર્ટ અથવા એએલજેની વિવેકબુદ્ધિમાં, માતાપિતાની આવશ્યક સૂચના પ્રદાન કરવામાં નિષ્ફળતા માટે કદાચ ઘટાડો કરવામાં આવે અથવા નકારવામાં આવે તો: (a) માતાપિતા શિક્ષિત નથી અથવા અંગ્રેજીમાં લખી શકતા નથી; અથવા (b)]પરોક્ત જરૂરિયાતોનું પાલન બાળકને ગંભીર ભાવનાત્મક નુકસાનમાં પરિણમી શકે છે.

એઈજ એફ મેજોરિટીમાં પેરેન્ટલ રાઇટ્સ ટ્રાન્સફર કરો

34 CFR §300.520

જ્યારે વિકલાંગતા સ્મારાવતો વિદ્યાર્થી પુખ્ત]મર સુધી પહોંચે છે (મિશિગનમાં 18 વર્ષની]મરે જો કોઈ કાનૂની વાલીને કોર્ટ દ્વારા નિયુક્ત કરવામાં ન આવે તો), ત્યારે જાહેર એજન્સીએ વિદ્યાર્થી અને માતાપિતા બંનેને IDEA ના ભાગ B હેઠળ આવશ્યક કોઈપણ સૂચનાએ અને આઈડીઇએ ટ્રાન્સફરના ભાગ બી હેઠળ માતાપિતાને આપવામાં આવેલા તમામ અધિકારો વિદ્યાર્થી અને વાલી બંનેને પ્રદાન કરવા જ જોઈએ. વાલીને આપવામાં આવેલા તમામ અધિકારો તે વિદ્યાર્થીએ માટે સ્થાનાંતરિત થાય છે જે પુખ્ત અથવા કિશોરવય ફેડરલ, રાજ્ય અથવા સ્થાનિક સુધ્ધારાત્મક સંસ્થામાં અપહરણ કરવામાં આવે છે.

જોડાણ A - ફેડરલ વ્યાખ્યાએ

ગંભીર શારીરિક [જા]

18 USC 1365(h)

3. "ગંભીર શારીરિક [જા]" શબ્દનો અર્થ છે શરીરની [જા જેમાં સામેલ છે -
- (A) મૃત્યુનું નોંધાપાત્ર જોખમ;
 - (B) ભારે શારીરિક પીડા;
 - (C) લાંબી અને સ્પષ્ટ રૂપરેખા; અથવા
 - (D) શરીરના સભ્ય, અંગ, અથવા માનસિક ફેકલ્ટીના કાર્યમાં લાંબા સમય સુધી નુકસાન અથવા નુકસાન; અને
4. "શરીરની [જા]" શબ્દનો અર્થ છે -
- (A) કાપ, ઘર્ષણ, ઝડપ, દાઝ, અથવા વિરૂપણ;
 - (B) શારીરિક પીડા;
 - (C) માંદગી;
 - (D) શરીરના સભ્ય, અંગ અથવા માનસિક ફેકલ્ટીના કાર્યમાં ક્ષતિ; અથવા
 - (E) શરીરની અન્ય કોઈ [જા, ગમે તેટલું અસ્થાયી હોય.

હથિયાર

18 USC 930(g)

(2) "ખતરનાક હથિયાર" પદનો અર્થ શસ્ત્ર, ડાકરણ, સાક્ષાત્, સામગ્રી અથવા પદાર્થ, સજીવ અથવા નિષ્ક્રિય, જેનો ડાકરણ કરવામાં આવે છે અથવા તે મૃત્યુ અથવા ગંભીર શારીરિક ઈજા જન્માવા માટે સરળતાથી સક્ષમ છે, તે સિવાય આ શબ્દ 2 1/2 ડાકરણ એછી લંબાઈની બ્લેડવાળા ખિસ્સામાં રાખવાના ચાકુને સમાવેશ કરતો નથી.