

## قوانين العمل الأخرى في ميشيغان

إضافة إلى قانون دفع الأجور والمزايا الإضافية، يدير قسم الأجور والساعات أيضًا:

### قانون الحد الأدنى للأجور في ولاية ميشيغان (MWL)

يحدد قانون الأجور المحسّن لفرص القوى العاملة ذو الرقم PA 337 لعام 2018، بصيغته المعدلة، الحد الأدنى للأجور بما في ذلك معدلات الحد الأدنى للأجور لبعض الموظفين، وأجور العمل الإضافي، وحفظ السجلات ومعايير المساواة في الأجور.

### قانون الإجازة الطبية مدفوعة الأجر (PMLA)

القانون المرقم PA 338 لعام 2018، بصيغته المعدلة، يحدد متطلبات الإجازة الطبية المدفوعة، المبالغ المستحقة، الاستخدام المسموح به، ومعايير حفظ السجلات لبعض الموظفين المؤهلين.

### قانون معايير توظيف الشباب (YESA)

يوفر القانون المرقم PA 90 لعام 1978، بصيغته المعدلة، اللوائح عند توظيف القاصرين في ولاية ميشيغان.

### الإتجار بالبشر

القانون المرقم PA 62 لعام 2016، يُلزم نشر بعض الملاحظات المتعلقة بالإتجار بالبشر عن طريق كيانات معينة.

## إدارة العمل والفرص الاقتصادية

هذا الكتيب مخصص للمعلومات العامة فقط. وهي لا تشمل جميع أحكام القانون 390، القانون العام لعام 1978.

بالنسبة للقوانين التي يديرها قسم الأجور وساعات العمل، اتصل بـ:

### قسم الأجور وساعات العمل

مبنى ستيفنز ت. ماسون  
530 W. Allegan St. Lansing, MI 48933  
(517) 284-7800

### جنوب شرق ميشيغان

Cadillac Place  
3026 W. Grand Blvd., Suite 9-450  
Detroit, MI 48202

### العنوان البريدي:

صندوق بريد رقم 30476  
Lansing, MI 48909-7976

الرقم المجاني: 1-855-4MI-WAGE  
(1-855-464-9243)

[www.michigan.gov/wagehour](http://www.michigan.gov/wagehour)

WHD-9801  
تم الطبع في: 2/2021  
إجمالي النسخ: 10,000  
التكلفة: 1,755.05 دولارًا؛ تكلفة الوحدة: 0.18 دولار

## نظرة عامة على قانون دفع الأجور والمزايا الإضافية



MICHIGAN DEPARTMENT OF  
LABOR & ECONOMIC  
OPPORTUNITY

الأجور وساعات العمل

15 PAY DAY

23

## ينص قانون دفع الأجر والمزايا الإضافية على أن الموظفين:

- يستلمون الأجر المكتسبة على أساس منتظم: أسبوعيًا، نصف شهريًا، نصف شهريًا أو شهريًا. يجب أن يتم الدفع للعمال الذين يعملون بالحصاد اليدوي مرة واحدة على الأقل في الأسبوع ما لم ينص عقد مكتوب على خلاف ذلك.
- يستلمون تعويضًا عن المزايا الإضافية المكتسبة وفقًا لعقد مكتوب أو سياسة مكتوبة مثل الدفع مقابل: إجازة، إجازة بسبب المرض أو الإصابة، إجازة لقضاء عطلة أو لأسباب شخصية، مكافآت، أو نفقات مصرح بها يتم صرفها أثناء العمل.
- يستلمون الأجر المستحقة في يوم الدفع العادي المقرر للفترة التي ترك فيها الموظف العمل أو تم تسريحه منه. يجب أن يتم الدفع للعمال الذين يعملون بالحصاد اليدوي في غضون يوم واحد من التسريح أو يجب أن يتم الدفع خلال ثلاثة أيام من ترك العمل.
- يستلمون الأجر بدون استقطاعات، باستثناء الخصومات التي يقتضيها القانون، اتفاقية المفاوضة الجماعية، أو الإذن المكتوب والموقع من قبل الموظف.
- يستلمون بيان دفع الأجر قابل للاحتفاظ به في وقت دفع الأجر يوضح فيه ساعات العمل، الأجر الإجمالية المدفوعة، تفصيل الخصومات، وتواريخ التي على أساسها يستحق دفع الأجر.
- يستلمون الأجر نقدًا أو بشيك أو حوالة مالية أو بطاقة السحب الخاصة بالأجر، أو الإيداع المباشر المصرح به في بنك أو اتحاد اتئاماني.
- أن يتم تعيينهم وتظلمون موظفين دون دفع رسوم لصاحب العمل أو أي مقابل آخر. الإستثناء: الرسوم المدفوعة لوكالات التوظيف.

## ينص قانون دفع الأجر والمزايا الإضافية على أن أصحاب العمل:

- يحتفظون بسجلات لمدة ثلاث سنوات تشير إلى اسم الموظف وعنوانه وتاريخ ميلاده وتصنيفه ومعدل أجره وإجمالي ساعات العمل في كل فترة دفع وإجمالي الأجر المدفوعة وتفصيلًا للمزايا الإضافية.
- القيام بتزويد سجلات الرواتب الخاصة بقسم الأجر والساعات أو المستندات الأخرى ذات الصلة بالتحقيق أو الإجراءات.
- يمكن أن يتم خصم مدفوعات زائدة من الأجر أو المزايا الإضافية بسبب أخطاء رياضية أو مطبعية في ظل ظروف خاصة. اتصل بقسم الأجر والساعات للحصول على إرشادات لخصم المدفوعات الزائدة.
- يمكن أن يخضع لفائدة وعقوبات مدنية عند الانتهاء من تحقيق يصل إلى 1,000 دولار لكل فرد بسبب عدم الحفاظ على السجلات المطلوبة أو تقديمها و/أو دفع الأجر أو المزايا الإضافية المستحقة من قبل قسم الأجر والساعات، بالإضافة إلى تعويضات نموذجية تبلغ ضعف المبلغ المحدد المستحق.
- لا يجوز التسريح من العمل أو اتخاذ أي إجراء تمييزي آخر ضد موظف قدم شكوى بشأن أجر أو مزايا إضافية، أو أقام دعوى بموجب القانون، أو أدلى بشهادته في دعوى، أو مارس حقًا يمنحه له القانون نيابة عن موظفين آخرين.

## تقديم شكوى

يغطي قانون دفع الأجر والمزايا الإضافية معظم أصحاب العمل والموظفين في ولاية ميشيغان. يجوز للموظف الذي يعتقد أن صاحب العمل قد انتهك هذا القانون تقديم شكوى إلى قسم الأجر والساعات. يجب تقديم شكوى بدعوى عدم دفع الأجر أو المزايا الإضافية في غضون 12 شهرًا من الانتهاك المزعوم.

يجب تقديم شكوى بدعوى التسريح من العمل أو أي تمييز آخر بسبب تقديم شكوى بشأن الراتب أو المزايا الإضافية أو تأكيد حق منصوص عليه في قانون دفع الأجر والمزايا الإضافية في غضون 30 يومًا من التسريح أو من تاريخ تخفيض الأجر.

إذا تعذر حل شكوى معينة بشكل غير رسمي، فسيصدر قسم الساعات والأجر قرارًا مكتوبًا يمكن للموظف وصاحب العمل استئنافه. سيتم تحديد جلسة استماع أمام قاضي القانون الإداري. من المتوقع أن يحضر صاحب العمل والموظف جلسة الاستماع الإدارية للإدلاء بشهادتهما بخصوص الدعوى المقدمة. سيؤكد ضابط جلسات الاستماع القرار أو يعدله أو يعكسه. يمكن استئناف هذا القرار أمام محكمة الدائرة المختصة.

لا يضمن قسم الأجر والساعات دفع الأجر والمزايا الإضافية المكتسبة. يعتمد التحصيل على القدرة المالية لصاحب العمل على الدفع، إغلاق العمل، تقديم الإفلاس، أو موقع الأموال والأصول المالية. لا يترتب دفع أية رسوم لتقديم شكوى.

يمكن تقديم الشكاوى عبر الإنترنت على الموقع الإلكتروني [www.michigan.gov/wageclaim](http://www.michigan.gov/wageclaim).